



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.  
**057-PRE-AS-CNE-2016**

FECHA DE INFORME  
**16-12-2016**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

**Campaña Remache Andrés Alejandro**

CÉDULA

**1721748570**

PUESTO QUE OCUPA

**Asesor**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Portoviejo – Manabí**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**Presidencia**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**Andrés Campaña**

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
13/12/2016	16:30	Salida desde el CNE al aeropuerto	
	18:40	Salida aérea Quito - Manta	
	19:30	Arribo al Aeropuerto de Manta	
	20:30	Traslado terrestre Manta - Portoviejo	
	21:00	Traslado al Hotel	
14/12/2016	7:00	Traslado a Portoviejo	
	9:00	Desayuno con las autoridades de Manabí	Sistematización del desayuno con las autoridades de Manabí
	10:00	Rueda de prensa	
	11:00	Pleno del Consejo Nacional Electoral	Sistematización del Pleno del Consejo Nacional Electoral
	15:00	Reunión con el personal de la Delegación Provincial Electoral de Manabí	Sistematización de la reunión con el personal de la Delegación Provincial de Manabí
	22:30	Salida aérea Manta - Quito	
	23:30	Arribo al aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de Quito	
	00:00	Llegada al domicilio	

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
002-001-000005338	14-12-2016	Poselódn Hotel	Hospedaje	107.80
TOTAL:				107.80

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	13-12-2016	14-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	16:30	00:00	

### TRANSPORTE UTILIZADO

RUTA	FECHA DE SALIDA	SALIDA	LLEGADA

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

TESORERÍA

RECIBIDO POR: *[Firma]*

FECHA: *23/12/2016* HORA: *10:10*

FECHA: ..... HORA: .....

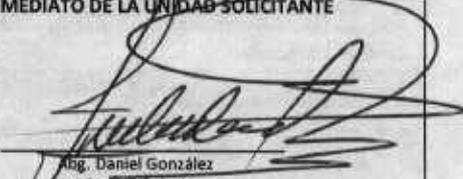
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE		FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	CNE – aeropuerto	13-12-2016	16:30	13-12-2016	17:40
Aéreo	Tame	Quito-Manta	13-12-2016	18:40	13-12-2016	19:30
Aéreo	Tame	Manta-Quito	14-12-2016	22:30	14-12-2016	23:30
Terrestre	Institucional	Aeropuerto-domicilio	14-12-2016	23:30	14-12-2016	00:00

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

- El vuelo en la ruta Manta – Quito, según itinerario salía a las 20:10, tuvo retraso y salió a las 22:30.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p>_____ Mgs. Andrés Campaña Asesor 3</p>	<p><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p>_____ Abg. Daniel González Jefe de Despacho</p>
<p><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p>_____ NO APLICA NOMBRE CARGO</p>	<p><b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b></p>  <p>_____ Abg. Daniel González Jefe de Despacho</p>



Ministerio  
del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**057-PRE-AS-CNE-2016**

FECHA DE SOLICITUD  
**09-12-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**Campaña Remache Andrés Alejandro**

CÉDULA

**1721748570**

PUESTO QUE OCUPA

**Asesor**

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**Portoviejo – Manabí**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**Presidencia**

FECHA DE SALIDA

**13-12-2016**

HORA DE SALIDA

**18:40**

FECHA DE LLEGADA

**14-12-2016**

HORA DE LLEGADA

**21:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**Andrés Campaña**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañar al Señor Presidente del Consejo Nacional Electoral en:

- Desayuno con autoridades de Manabí para la socialización del proceso electoral 2017.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito-Manta	13-12-2016	18:40	13-12-2016	19:30
Aéreo	Tame	Manta-Quito	14-12-2016	20:10	14-12-2016	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA  
**Ahorros**

N° DE CUENTA  
**4378510100**

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA  
**Banco Echincha**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

**Mgs. Andrés Campaña**  
Asesor 3

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Abg. Daniel González**  
Jefe de Despacho

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**NO APLICA**  
NOMBRE  
CARGO

**Abg. Daniel González**  
Jefe de Despacho

**Nota:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**Tarjeta de embarque**

Copia para el pasajero

**NOMBRE  
CAMPANA/ANDRES****VIAJERO FRECUENTE****SERVICIO ESPECIAL****VUELO  
EQ0133****DE  
QUITO****A  
MANTA****FECHA  
13DEC16****PUERTA****HORA DE EMBARQUE  
18:10****ASIENTO  
13B****CLASE  
L****NÚMERO DE SECUENCIA  
28****HORA DE SALIDA  
18:40****BOLETO ELECTRÓNICO  
2692133875358****RESERVA  
N7WC6****TIER LEVEL**

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea via aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de

viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



**Tarjeta de embarque**  
Copia para el aeropuerto

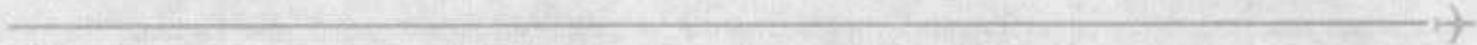
**NOMBRE**  
CAMPANA/ANDRES

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

<b>VUELO</b> EQ0133	<b>DE</b> QUITO	<b>A</b> MANTA	<b>FECHA</b> 13DEC16
<b>PUERTA</b>	<b>HORA DE EMBARQUE</b> 18:10	<b>ASIENTO</b> 13B	<b>CLASE</b> L
<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b> 28	<b>HORA DE SALIDA</b> 18:40	<b>BOLETO ELECTRÓNICO</b> 2692133875358	<b>RESERVA</b> N7WC6

**TIER LEVEL**





Boarding pass  
Pase a bordo

2692133875358C...

0747062

Passenger Name/Nombre del pasajero

CAMPANA/ANDRES

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UIO	EGL32

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	14DEC	2010

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1940	1	7B

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	26

BOARDING PASS COPY





Ministerio del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**219-PRE-CNE-2016**

FECHA DE INFORME  
**13-09-2016**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>	CÉDULA <b>0600808109</b>	PUESTO QUE OCUPA <b>CONSEJERA ALTERNA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>CUENCA-AZUAY</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA</b>	

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
07-09-2016	17:30	Salida Quito-Guayaquil	Trasladarme de acuerdo a las condiciones e itinerarios
	18:20	Llegada a Guayaquil	
	18:30	Traslado Guayaquil-Cuenca, vía terrestre junto a la caravana presidencial del CNE	Viajar junto al equipo de trabajo
	21:00	Llegada a Cuenca, para pernoctar en el hotel Calle Angosta	Descansar
08-09-2016	08H00	Presencia en las instalaciones del CNE Azuay	Ponerme al tanto de la actividad
	08H30	Rueda de prensa acompañando al Doctor Juan Pablo Pozzo.	Dialogar con los Medios de Comunicación Social, para informar sobre los objetivos del Consejo Consultivo y los avances del calendario electoral.
	09H00	Apertura del Consejo Consultivo regional con OPs de: Cañar, Morona Santiago y Azuay.  Evento mediante el cual se orienta a las OPs sobre temas inherentes al proceso electoral, con exposiciones del señor Presidente, Consejeras y equipo técnico. Al final de todas las presentaciones temáticas agendadas, las OPs realizan sus preguntas, así como vierten diversos criterios, unos de felicitación y otras de críticas emitidas desde sus perspectivas. El señor Presidente precede a dar respuestas a sus inquietudes, dejando siempre en claro los objetivos institucionales y el compromiso de respetar la voluntad de las y los electores, ya sea por voto obligatorio así como de quienes tiene un voto facultativo, dentro y fuera del Ecuador. Del mismo modo se les hace un llamado a formar e informar a sus bases para acompañar a lo largo del proceso electoral en cada una de sus fases.	Dar por iniciada la actividad.  Generar mejores nexos y sinergias entre el CNE-IDD y las representaciones de las OPs y OS, de las provincias involucradas en este Consejo Consultivo.  Promover el diálogo político-técnico, de manera que se deje en claro los objetivos institucionales y hacer un llamado a las OPs a que tengan claridad en los procedimientos del proceso electoral.
	13H45	Cierre del Consejo Consultivo	Dar por concluida la actividad.
	14H00	Almuerzo	
	15H00	Inicio del FORO sobre derechos de los grupos LGBTI	Acompañar durante el FORO organizado por el CNE, a cargo de la Consejera Ana Marcela

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
 FECHA: 20-12-16  
 HORA: 11:10

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA			
	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO			

RECIBIDO POR: *[Firma]*  
 FECHA: 28/12/2016 HORA: 10:00  
 FECHA: ..... HORA: .....

			Paredes, con la finalidad de promover una democracia inclusiva y no discriminatoria.
	16H50	Cierre del FORO	
09-09-2016	09H00	Reunión de trabajo con el personal de la Delegación provincial, con el propósito de motivarles a cumplir de la mejor manera cada uno de los roles y responsabilidades, dentro del proceso electoral.	
	15H30	Salida Cuenca-Guayaquil	Emprender el viaje de regreso a Quito, vía Guayaquil
	18:00	Llegada a Guayaquil	
	19:00	Salida Guayaquil-Quito	
	19:50	Llegada a Quito	

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN**

**FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO**

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
006-002-000051968	07-09-2016	MERAMEXAIR S.A	Alimentación	7.65
002-001-000017939	07-09-2016	Coronel Crespo Camita Catalina	Alimentación	2.75
001-001-000005691	08-09-2016	González González Galo Bolívar	Hospedaje	55.42
<b>SUBTOTAL US \$:</b>				65.82

**AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:**

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	07-09-2016	09-09-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	17:30	19:50	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

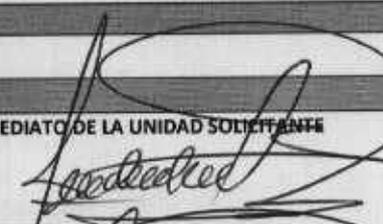
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otro)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	07-09-2016	17:30	07-09-2016	18:20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-CUENCA	07-09-2016	18:30	07-09-2016	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-GUAYAQUIL	09-09-2016	15:30	09-09-2016	18:00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	09-09-2016	19:00	09-09-2016	19:50

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p align="center"><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p> <p align="center"> LUZ HARO CONSEJERA ALTERNA</p>	<p align="center"><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p align="center"> ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO DELEGADO DEL PRESIDENTE</p>
<p align="center"><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p align="center">NO APLICA</p> <p align="center">_____ NOMBRE CARGO</p>	<p align="center"> ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO</p>



Ministerio  
del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**219-PRE-CNE-2016**

FECHA DE SOLICITUD  
**02-09-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

CÉDULA

**0600808109**

PUESTO QUE OCUPA

**CONSEJERA ALTERNA**

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**CUENCA-AZUAY**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA**

FECHA DE SALIDA

07-09-2016

HORA DE SALIDA

17:30

FECHA DE LLEGADA

09-09-2016

HORA DE LLEGADA

19:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañar al Señor Presidente en calidad de Consejera en el Consejo Consultivo con las Provincias de Cañar, Azuay y Morona Santiago.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito-Guayaquil	07-09-2016	17:30	07-09-2016	18:20
Terrestre	Institucional	Guayaquil-Cuenca	07-09-2016	18:30	07-09-2016	21:00
Terrestre	Institucional	Cuenca-Guayaquil	09-09-2016	15:30	09-09-2016	18:00
Aéreo	Tame	Guayaquil-Quito	09-09-2016	19:00	09-09-2016	19:50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA  
**AHORROS**

N° DE CUENTA  
**16524891**

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA  
**BANCO DEL AUSTRO**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

LCBA, LUZ HARO  
CONSEJERA ALTERNA

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ABG. DANIEL GONZÁLEZ  
JEFE DESPACHO

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGO

ABG. DANIEL GONZÁLEZ  
JEFE DESPACHO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El Informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ESTE DOCUMENTO ES INFORMATIVO  
NO TIENE VALIDEZ FISCAL

Factura:  
008-002-000051968

CC/RUC: 0600808109

Nombre: LUZ

HARO

Dirección: FATIMA

Teléfono: 0997749590

BUACAMOLE

513 LEON DARWIN

32/3 CHK 1388  
07SEP'16 16:46

1 JNaran12 3.83

SON/CONFRUTILLA

mensaje beb

1 AVIANCA 0.00

1 AguaS/6600ml 2.34

Subtotal 6.17

10% Propina-Tip 0.62

Iva 14% 0.86

Pago: 7.65

EFFECTIVO 10.00

Cambio: 2.35

513 CLOSED 07SEP 17:04

09/07/2016 17:04

Transaccion: 288754

Consulte su factura en  
<https://mera.ipsofactu.net/Cli>  
tes/  
con el siguiente numero de Tics:

1388070916288754

20

ETKT2692133347921C1

FECHA/DATE: 07SEP

VUELO/FLIGHT 0317

HAROGUANGA/LUZ MACLO

DE/FROM: QUITO

A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: 4C

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 104

MAAS

tame



**Pio Pio**  
RESTAURANT

R.U.C. 0101536365001

Coronel Crespo Carmita Catalina

Matriz: Av. Pumapungo s/n y Pablo Neruda  
Tel.: 2609892 Cuenca

Sucursal: Vía Puerto Inca Cuenca s/n  
Tel.: 3054518 Naranjal-Guayas-Ecuador  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

FACTURA 002-001- N° 000017939

Fecha: 7/9/2016

AUTORIZACION S.R.I. 1119280559

Señor (es): Luz Haro

R.U.C.: 0600808109

Teléfono: 0997749590

Dirección: Fatima

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. VENTA
	Alimentación		2,41

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	\$
DINERO ELECTRONICO	\$
TARJ. CRÉD. / DÉBITO	\$
OTROS	\$

  
 Firma Autorizada  
 SUBTOTAL \$ 2,41  
 IVA 0% \$  
 IVA % \$ 0,83  
 VALOR TOTAL \$ 2,75

Teófilo/Flora Flor Segundo Daniel - T. Ordóñez y P. Córdova  
 Telf. 2834-434 - R.U.C. 0601155773001 - Aut. 1847 - Emisión: 11-08-2016  
 Ceduca: 11-08-2017 / N°. 000017551 - 000019050

ORIGINAL: ADJUBERENTE  
COPIA: AMARILLA: EMISOR

Quito DM, 22 de diciembre de 2016

Por el presente certifico una vez revisados los archivos de Tame, se ha encontrado que la(s) persona(s) detalladas a continuación ha(n) utilizado los servicios de nuestra empresa:

Apellido/Nombre Pasajero	Nro. Boleto	Base Tarifa	Vio	Fecha	Ruta	H.Salida	H.Llegada
1 HAROQUANGA LUZMACLOVIA	1 2133679519 3	YLEPPAECD50	312	20160909	GUAYAQUIL QUITO		





Ministerio  
del Trabajo



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

**156-PRE-CNE-2016**

FECHA DE INFORME

**27-06-2016**

**DATOS GENERALES**

<p>APELLIDOS Y NOMBRES: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b></p>	<p>CÉDULA <b>0600808109</b></p>	<p>PUESTO QUE OCUPA <b>CONSEJERA ALTERNA</b></p>
<p>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>ESMERALDAS-ESMERALDAS</b></p>	<p>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA</b></p>	
<p>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b></p>		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
<b>20-06-2016</b>	<b>15:30</b>	Salida Quito-Esmeraldas	Viajar para cumplir con la Comisión
	<b>16:30</b>	Arribo a Esmeraldas	Pernotar en esa ciudad
<b>21-06-2016</b>	<b>08:30</b>	Registro de Participantes	
	<b>08:45</b>	Bienvenida, a cargo de la Señora Directora de la Delegación CNE Esmeraldas	Participar de manera activa a lo largo de la actividad
	<b>09:00</b>	Dinámica de presentación y Acuerdos de Normas de Convivencia	Romperlos hielos y los miedos, para una mayor aproximación entre las participantes y el equipo técnico.
	<b>09:15</b>	Facilitación del Tema: ¿Qué es violencia de Género? Se da inicio con una breve lluvia de ideas, para receptar las percepciones de las mujeres rurales sobre este tipo de violencia. Luego de lo cual se inicia la ponencia como tal, dando paso progresivamente a las inquietudes de las participantes	Ayudar a identificar las distintas formas de violencia, como resultados de las afectaciones de género o sexo-género, que pesa sobre las mujeres desde la infancia por asignación de los roles y costumbres, que se van viendo como naturales.
	<b>10:15</b>	Trabajo Grupal	
	<b>10:45</b>	Formas de violencia (análisis de los tipos de violencia) Ayudar a identificar las distintas formas de violencia, como resultados de las afectaciones género o sexo-género, que no son fáciles de identificar. Cuando en realidad son construcciones sociales y mentales que causan daño a la sociedad en su conjunto y no únicamente a mujeres.	El establecer diferencias nos ayuda a identificar las diversas formas de violencia.
	<b>11:45</b>	Análisis de la Violencia Política, cuanto y como afecta al desempeño de las mujeres en los espacios de participación y toma de decisiones. Para juntas incidir en las normas jurídicas y buscar estrategias para una vida libre de violencia	Orientar a las participantes sobre la importancia de identificar estos tipos de violencia.
	<b>12:30</b>	Dinámica de grupo: La Pesca	Generar nuevas formas de análisis e integración
	<b>14:00</b>	Ciclos de la Violencia de Género	Sobre circunstancias y causa efecto de la violencia.

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 20-12-16 HORA: 11:28

FIRMA:

Código: FO-02(PE-FN-AD-05) Versión: 3

SECCION NACIONAL FINANCIERA

PREPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO			

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR: **100** HORA: **10:10**  
FECHA: **28/12/2016**

	14:30	Factores que impiden salir del ciclo de la Violencia de Género lo que constituye formas progresivas de violencia que llevan muchas veces a desenlaces mortales, de subordinación y hasta el femicidio, por el solo hecho de ser mujeres.	Pensar en estrategias desde las participantes para impedir actos de violencia.
	15:00	Cierre del Taller, acuerdos y conclusiones	
22-06-2016	08:30	Rueda de prensa con distintos medios de Comunicación Social, tanto locales, como nacionales. Quienes luego de escuchar al señor Presidente y a Consejeras y Consejeros, realizar preguntas sobre aspectos de su interés.	Comunicar a los Medios sobre los objetivos del Consejo Consultivo y la marcha del calendario electoral
	09H00	Apertura del Consejo Consultivo, con la presencia de Autoridades del CNE, Equipo Técnico y representantes de las OPs y OS. Actos seguido el personal técnico del CNE-IDD, imparten los temas previsto en la agenda programada para este Consejo Consultivo. En su tercera fase las OPs y OS, tiene la palabra para realizar preguntas sobre los temas abordados y sus comentarios al respecto. Finalmente el señor Presidente y Consejeras, se da respuesta a sus inquietudes, con la finalidad de aclarar sus dudas e inquietudes.	Continuar fortaleciendo espacios de dialogo entre la Función Electoral y el IDD, con las OPs y OS, en el deseo de generar mayor proximidad y dialogo.
	13H30	Cierre de la actividad	Dar por clausurada la actividad
	14H00	Almuerzo	
	15H00	Llegada al aeropuerto para retorno a Quito	Concurrir con la debida anterioridad para viaje de retorno
	16:50	Salida Esmeraldas-Quito	Vuelo Esmeraldas-Quito
	17:30	Llegada a Quito	

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN**

**FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO**

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-001-000006263	22-06-2016	Sánchez Núñez Washington Francisco	Hospedaje	35.00
001-001-000006264	22-06-2016	Sánchez Núñez Washington Francisco	Alimentación	4.25
			<b>SUBTOTAL US \$</b>	<b>39.25</b>

**AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:**

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	20-06-2016	22-06-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	15:30	17:30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-ESMERALDAS	20-06-2016	15:30	20-06-2016	16:10
AÉREO	TAME	ESMERALDAS-QUITO	22-06-2016	16:50	22-06-2016	17:30

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

**El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima**

<b>Autoridad o se Delegado.</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 ECDA. LUZ HARO CONSEJERA ALTERNA	 ABG. DANIEL GONZALEZ JEFE DE DESPACHO <b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>
<b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>	<b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>
NO APLICA <hr/> NOMBRE CARGO	 ABG. DANIEL GONZÁLEZ JEFE DE DESPACHO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN <b>156-PRE-CNE-2016</b>	FECHA DE SOLICITUD <b>17-06-2016</b>
---	---

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>		CÉDULA <b>0600808109</b>	PUESTO QUE OCUPA <b>CONSEJERA ALTERNA</b>	
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN <b>ESMERALDAS-ESMERALDAS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: <b>INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA</b>		
FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	HORA DE LLEGADA	
20-06-2016	15:30	22-06-2016	17:30	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
**LUZ HARO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
PARTICIPAR COMO EXPOSITORA EN EL TALLER DE FORMACIÓN: "Violencia de género, igualdad de oportunidades y acciones"  
Acompañar al Señor Presidente en calidad de Consejera Alterna al Consejo Consultivo con Organizaciones Políticas"

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-ESMERALDAS	20-06-2016	15:30	20-06-2016	16:10
AÉREP	TAME	ESMERALDAS-QUITO	22-06-2016	16:50	22-06-2016	17:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA <b>AHORROS</b>	N° DE CUENTA <b>16524891</b>	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA <b>BANCO DEL AUSTRO</b>
----------------------------------	---------------------------------	--

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE   <b>LUZ HARO</b> CONSEJERA ALTERNA	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE   <b>ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ</b> JEFE DE DESPACHO DELEGADO DEL PRESIDENTE
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  NO APLICA	   <b>ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ</b> JEFE DE DESPACHO
NOMBRE CARGO	

**Nota:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esté prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133522246C1  
 FECHA/DATE: 20JUN  
 VUELO/FLIGHT 0180  
 HARO/LUZ  
 DE/FROM: QUITO  
 A/TO: ESMERALDAS  
 ASIENTO/SEAT: 12F  
 EQUIP/BAGT:  
 REFERENCIA: 55  
 tame

tame Boarding pass  
 Pase a bordo  
 2692133522246C1 1920656  
 Passenger Name/Nombre del pasajero  
 HARO/LUZ  

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
ESM	UIO	EQ181
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
R	22JUN	16:50
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
16:20	2222	12F
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° Nº de Referencia
0	0	54

 tame.com.ec

FACTURA  
 N° 001-001-300005294  
 RUC: 0600808109  
 DIR: FATIMA  
 HOLET SHERKINAH  
 3,79

Sr(es): LUZ HARO  
 RUC: 0600808109 Teléfono: \_\_\_\_\_ Hab. N° 110  
 Direc: FATIMA

Cant.	DETALLE	V/Unit.	TOTAL
	HOOPEBASE		31,25



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

**001-PRE-CNE-CP-2016**

FECHA DE INFORME

**09-12-2016**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>		CÉDULA <b>0600808109</b>	PUESTO QUE OCUPA <b>CONSEJERA ALTERNA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL-GUAYAS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>PRESIDENCIA</b>	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>			

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
09-12-2016	05:30	Salida Tababela	
	06:10	Llegada a Tababela	Espera por fallos en la aerolínea mas de tres horas para poder conseguir un vuelo.
	10:00	Vuelo Quito-Guayaquil	
	10:50	Arribo Guayaquil	
	11:00	Sesión de Pleno	Actuar con voz y voto en la sesión del Pleno
	12:30	Clausura de la sesión de Pleno	
	16:00	Salida Guayaquil-Quito	
	16:50	Llegada Quito	

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	09-12-2016	09-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	09:00	16:50	

### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	09-12-2016		09-12-2016	
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	09-12-2016		09-12-2016	

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

### OBSERVACIONES

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

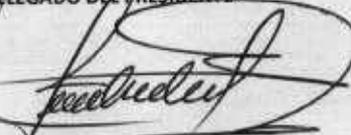
	A	B	C
PRESUPUESTO			
CON TABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO			
CONOCIMIENTO (A)	INGRESO (B)	ACCION (C)	
RECIBIDO POR	FECHA <i>20 Dic 2016</i> HORA <i>10:20</i>		
FECHA	HORA		

AL MINISTRO ELECTORAL  
SIDENCIA

20 DIC 2016 HORA: 11:22

*deyara* TRAMITE No. ....

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p> <p> LUZ HARO CONSEJERA ALTERNA</p>	<p><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p> ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO</p>
<p><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p>NO APLICA</p> <p>_____ NOMBRE CARGO</p>	<p><b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b></p> <p> ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO</p>



Ministerio  
del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**001-PRE-CNE-CP-2016**

FECHA DE SOLICITUD  
**08-12-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

CÉDULA

**0600808109**

PUESTO QUE OCUPA

**CONSEJERA ALTERNA**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**GUAYAQUIL-GUAYAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**PRESIDENCIA**

FECHA DE SALIDA

09-12-2016

HORA DE SALIDA

06:35

FECHA DE LLEGADA

09-12-2016

HORA DE LLEGADA

20:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**LUZ HARO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañar al Señor Presidente del Consejo Nacional Electoral en calidad de Consejera Alterna Principalizada en:

Desayuno de trabajo "Guayas frente al Proceso Electoral 2017"

Sesión de Pleno del Consejo Nacional Electoral

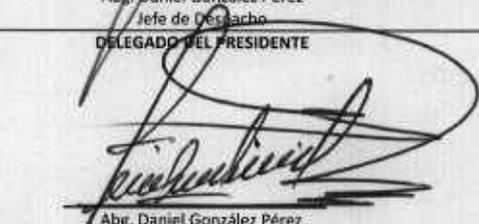
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito-Guayaquil	09-12-2016	06:35	09-12-2016	7:25
Aéreo	Tame	Guayaquil-Quito	09-12-2016	19:30	09-12-2016	20:20

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA Ahorros	N° DE CUENTA 16524891	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA Banco del Austro
---------------------------	--------------------------	---

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE   Luz Haro Consejera Alterna	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE   Abg. Daniel González Pérez Jefe de Despacho
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  NO APLICA	DELEGADO DEL PRESIDENTE   Abg. Daniel González Pérez Jefe de Despacho

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3



CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
**PRESIDENCIA**

FECHA: 08 DIC. 2016 HORA: 12:15  
RECIBIDO POR: alvarez TRAMITE No: 5656

ETKT2692133699449C1  
FECHA/DATE: 09DEC

VUELO/FLIGHT **0193**

HAROGUANGA/LUZMACLOV  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **2F**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 59  
ID VIP

tame

ETKT2692133699449C2  
FECHA/DATE: 09DEC

VUELO/FLIGHT **0312**

HAROGUANGA/LUZMACLOV  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **STB**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 396  
ID

tame



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**002-PRE-CNE-CP-2016**

FECHA DE INFORME

**16-12-2016**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

CÉDULA

**0600808109**

PUESTO QUE OCUPA

**CONSEJERA ALTERNA**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**PORTOVIEJO-MANABÍ**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**PRESIDENCIA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
13-12-2016	18:40	Vuelo Quito-Manta	
	19:30	Arribo Manta	
	19:40	Traslado Manta-Portoviejo	
	20:20	Llegada a Portoviejo	
14-12-2016	09:00	Desayuno-Conservatorio CNE medios de Comunicación Social y de Prensa	Propiciar un espacio abierto de dialogo CNE. Medios
	11:00	Sesión de Pleno en las instalaciones de la Delegación Provincial	Actuar con voz y voto en la sesión del Pleno
	13:00	Clausura de la sesión de Pleno	
	17:00	Traslado Portoviejo-Manta	
	17:40	Llegada a Manta	
	22:00	Vuelo Manta-Quito	Espera por fallas en la aerolínea por una hora en el aeropuerto
	22:50	Arribo a Quito	

#### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

##### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-001-000001634	14-12-2016	Zambrano Arroyo Frank Adriano	Alimentación	7.50
001-001-000014441	14-12-2016	Navarrete Mera Juan José	Hospedaje	30.00
001-001-000017499	13-12-2016	Reyes Triviño Geovanny Israel	Alimentación	7.28
<b>SUBTOTAL USD \$:</b>				<b>44.78</b>

##### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de viáticos, anexo los siguientes documentos se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	13-12-2016	14-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	18:40	22:50	

#### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-MANTA	13-12-2016	18:40	13-12-2016	19:30
AÉREO	TAME	MANTA-QUITO	14-12-2016	22:00	14-12-2016	22:50

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima

Código: FO-02/PE-FN-AD-03; Versión: 3

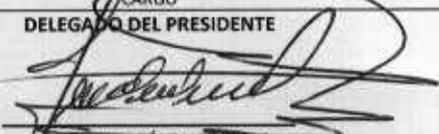


PRESUPUESTO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	
OTROS	
CONOCIMIENTO (A)	
RECIBIDO POR:	
FECHA:	

RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 28-12-16 HORA: 15:30

RECEPCION NACIONAL ELECTORAL  
**PRESIDENCIA**  
CNE 22 DIC. 2016  
FECHA: 22 DIC. 2016 HORA: 10:30  
RECIBIDO POR: [Signature] TRAMITE No.:

<b>Autoridad o se Delegado.</b>	
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 LUZ HARO CONSEJERA ALTERNA	NO APLICA <hr/> NOMBRE CARGO
<b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>	<b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>
NO APLICA <hr/> NOMBRE CARGO	 SSG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO





Ministerio  
del Trabajo



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**002-PRE-CNE-CP-2016**

FECHA DE SOLICITUD  
**09-12-2016**

#### SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

CÉDULA

**0600808109**

PUESTO QUE OCUPA

**CONSEJERA ALTERNA**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**PORTOVIEJO- MANABÍ**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**PRESIDENCIA**

FECHA DE SALIDA

**13-12-2016**

HORA DE SALIDA

**18:40**

FECHA DE LLEGADA

**14-12-2016**

HORA DE LLEGADA

**21:30**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**LUZ HARO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañar al Señor Presidente del Consejo Nacional Electoral en calidad de Consejera Alterna Principalizada en:

Desayuno el trabajo "Manabí frente al Proceso Electoral 2017"

Sesión de Pleno del Consejo Electoral

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-MANTA	13-12-2016	18:40	13-12-2016	19:30
AÉREO	TAME	MANTA-QUITO	14-12-2016	20:10	14-12-2016	21:00

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA <b>AHORROS</b>	N° DE CUENTA <b>16524891</b>	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA <b>BANCO DEL AUSTRO</b>
----------------------------------	---------------------------------	--

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE   <b>LUZ HARO</b> CONSEJERA ALTERNA	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE   <b>ABG. DANIEL GONZÁLEZ</b> JEFE DE DESPACHO
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  NO APLICA  NOMBRE CARGO	DELEGADO DEL PRESIDENTE   <b>ABG. DANIEL GONZÁLEZ</b> JEFE DE DESPACHO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional.

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3

 **CONSEJO NACIONAL ELECTORAL**  
**PRESIDENCIA**  
TRAMITE NO. ....  
FECHA: ..... HORA: .....  
RECIBIDO POR: .....

ETKT2692133880468C1

FECHA/DATE: 13DEC

VUELO/FLIGHT **0133**

HARO/LUZ

DE/FROM: QUITO

A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **3F**

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 50

ID VIP

tame

tame

Boarding pass  
Pase a bordo

0747059

~~ETKT2692133880468C2~~

Passenger Name/Nombre del pasajero

HARO/LUZ

From  
Desde

To  
Hacia

Fight Number  
Vuelo N°

MED

QUITO

EQ133

Class  
Clase

Date  
Fecha

Departure Time  
Hora de Salida

Y 14DEC  
Boarding Time  
Hora de Embarque

Gate  
Puerta

2010  
Seat  
Asiento

1940  
Pieces  
Maletas

1  
Weight  
Peso

129  
Reference N°  
N° de Referencia

BOARDING PASS COPY



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

003-PRE-CNE-CP-2016

FECHA DE INFORME

22-12-2016

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

HARO GUANGA LUZ MACLOVIA

CÉDULA

0600808109

PUESTO QUE OCUPA

CONSEJERA ALTERNA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL-GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

HARO GUANGA LUZ MACLOVIA

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
21-12-2016	07:50	Vuelo Quito-Guayaquil	
	08:40	Arribo a Guayaquil	
	10:00	Activación de la Mesa Nacional de Seguridad Electoral	12'816.698 personas están habilitadas para votar en Elecciones 2017 indica Juan Pablo Pozo a asistentes de Mesa de Seguridad Electoral
	11:15	Rueda de Prensa	Se informó que la sociedad debe asumir nuevos retos para garantizar la participación paritaria en procesos electorales.
	12:30	Sesión del Pleno del Consejo Nacional Electoral	En Pleno CNE se da a conocer la distribución del POA 2017 desde Guayaquil. Se resolvió sobre la pérdida de derechos políticos o de participación de 96 ciudadanos con sentencia ejecutoriada en firme.
	15:15	Vuelo Guayaquil-Quito	
	16:15	Arribo a Quito	

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	21-12-2016	21-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	07:50	16:15	

### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	21-12-2016	07:50	21-12-2016	08:40
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	21-12-2016	15:15	21-12-2016	16:15

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso

Código: FO-02/PE-FM-AD-05; Versión: 3

PRESUPUESTO		
CONTABILIDAD		
TESORERÍA		
OTRO:		
CONOCIMIENTO (A)	INFORME (B)	ACCIÓN (C)
RECIBIDO POR: <i>108</i>		
FECHA: <i>28-12-2016</i>	HORA: <i>15:30</i>	
FECHA:	HORA:	

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
PRESIDENCIA

RECIBIDO POR: *freira*

FECHA: *22-12-16* HORA: *13:00*

TRAMITE No.:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *28-12-16* HORA: *15:15*

FIRMA: *[Firma]*

contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</p>  <p>Luz Haro CONSEJERA ALTERNA</p>	<p>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>  <p>ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO</p>
<p>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>NO APLICA NOMBRE CARGO</p>	<p>DELEGADO DEL PRESIDENTE</p>  <p>ABG. DANIEL GONZÁLEZ PÉREZ JEFE DE DESPACHO</p>

RECEIVED  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
CALLE  
NOMBRE: \_\_\_\_\_

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**003-PRE-CNE-CP-2016**FECHA DE SOLICITUD  
**18-12-2016****SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**HARO GUANGA LUZ MACLOVIA**

CÉDULA

**0600808109**

PUESTO QUE OCUPA

**CONSEJERA ALTERNA**

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**GUAYAQUIL-GUAYAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**PRESIDENCIA**

FECHA DE SALIDA

HORA DE SALIDA

FECHA DE LLEGADA

HORA DE LLEGADA

21-12-2016

07:40

21-12-2016

18:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**LUZ HARO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Acompañar al Señor Presidente del Consejo Nacional Electoral en calidad de Consejera Alterna Principalizada en:

Sesión de Pleno del Consejo Electoral

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	21-12-2016	07:40	21-12-2016	08:30
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	21-12-2016	18:00	21-12-2016	18:50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**TIPO DE CUENTA  
AHORROSN° DE CUENTA  
16524891NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA  
BANCO DEL AUSTRO**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

LUZ HARO  
CONSEJERA ALTERNA

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ABG DANIEL GONZALEZ PEREZ  
JEFE DE DESPACHO  
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGOABG DANIEL GONZALEZ PEREZ  
JEFE DE DESPACHO**Nota:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional.

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133699485C1  
FECHA/DATE: 21DEC

VUELO/FLIGHT **0305**

HARO/LUZ  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **2F**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 79  
MAAS VIP

tame

ETKT2692133699485C2  
FECHA/DATE: 21DEC

VUELO/FLIGHT **0312**

HARO/LUZ  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **4E**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 149  
ID

tame

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			



RECIBIDO POR: *[Signature]* HORA: 15:40

MINISTERIO del Trabajo



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES. <b>Memorando Nro. CNE-DDC-2016-0116-M</b>	FECHA DE INFORME <b>09-11-2016</b>
---	---------------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>	CÉDULA <b>0600808109</b>	PUESTO QUE OCUPA <b>CONSEJERA ALTERNA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>COPENHAGUE-DINAMARCA</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA</b>	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>HARO GUANGA LUZ MACLOVIA</b>		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
30-10-2016	17:35	Vuelo Quito-Ámsterdam	Cumplir con las rutas de acuerdo a itinerarios de viaje.
31-10-2016	13:40	Llegada Ámsterdam	
	15:05	Vuelo Ámsterdam -Copenhague	
	16:25	Llegada Copenhague	
01-11-2016	08:30	Registro	Registrarme como participante
	09:00	Apertura de él 25 Aniversario de PD por la Co-Fundadora de PD Iniciativa, Monique Storning, quién hace un saludo motivador y un llamado a la generación de un trabajo más amplio sobre "Desviación Positiva", en nuestros países.	Participar en calidad de invitada por Ecuador en el acto solemne de apertura.
	09:40	El DNA Del Cambio, buscar el cómo encontrar soluciones en situaciones de riesgo, pobreza o desastres	Conocer estos nuevos enfoques y conceptos.
	11:00	Desviación Positiva- Un Desviador entre Desviadores, como una esperanza de cambios de actitud en la sociedad. Sin que esto implique creer que es una secta religiosa, ni una filosofía o ciencia.	Enriquecerme con las experiencias de esta actitud de vida.
	11:50	Presentación del Nuevo Libro: Desviaciones Positivas: Un Nuevo Paradigma para el Cambio Social.	Conocer a las y los actores del libro, sobre este tema tan importante.
	12:00	Voces de PD, películas-documentales, con relatos de experiencias de África y ONO en relación a Desviación Positiva.	Ser parte de las experiencias internacionales
	13:30	Plenaria Sorpresa	Intercambio de conocimientos con los diferentes participantes
	14:10	Workshop y Mesa Redonda	Aplicar algunos de los conocimientos con los compañeros internacionales
	16:20	Plenaria	Reducción de absentismo en el Municipio de Copenhague
	16:50	Presentación del Teatro "La Realeza Danesa"	
	17:00	Fin del Programa	
02-11-2016	09:30	Aprendizaje desde las Diferentes Practicas de Cambio, Casos de Estudio	Desviación positiva para la protección de los niños en

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 28-12-16 HORA: 15:15

FIRMA: *[Signature]*

MINISTERIO NACIONAL ELECTORAL  
PRESIDENCIA

CNE 22 DIC. 2016 HORA: 9:58

RECIBIDO POR: *[Signature]* TRAMITE No. ....

			Burkina Faso
	11:00	Líder con confianza ante lo Desconocido- Interacción con Líderes De PD	Conferencia académica participativa, una pequeña diferencia es posible
	13:00	Datos, Evidencia y Cambio de Escala	Implementación de la construcción de las relaciones en el servicio de prisión Danesa
	14:50	Cambios y Acciones- Aprender desde las Diferentes Practicas de Cambio	Valor de la educación y la construcción de comunidad
	15:50	Plenaria	La efectividad y potencial a gran escala de la desviación positiva
	16:30	Fin Del Programa	
03-11-2016	09:00	Introducción hacia los Retos de refugio	Juego de herramientas sobre desviación positiva
	09:40	Introducción de PD	Guía práctica
	10:10	En Vivo PD-Refugios, Adaptación Exitosa hacia Nuestra Nueva Casa	Peligros y oportunidades
	11:00	Liderar con confianza dentro de lo Desconocido	El arte de hacer buenas preguntas
	13:00	En Vivo PD- Adaptación Exitosa de Refugios	Es posible trabajar en encontrar soluciones
	15:30	Compartir con PD	El programa es específico y concreto
	17:00	Agradecimientos y Clausura	Compartir con los participantes un momento de socialización
05-11-2016	06:00	Vuelo Copenhague -Ámsterdam	Cumplir con el cronograma establecido.
	07:25	Llegada Ámsterdam	
	10:15	Vuelo Ámsterdam-Quito	
	16:15	Llegada Quito	

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN**

**FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO**

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
660018#90016	04-11-2016	STROMMA DANMARK A/S	ALIMENTACIÓN	2.96
45753	03-11-2016	MAMAROSA COPENHAGEN	ALIMENTACIÓN	50.00
010-001-000102203	30-10-2016	MERÁMEZAIR S.A.	ALIMENTACIÓN	2.64
621089	31-10-2016	WAKEUP CPENHAGEN.COM	HOSPEDAJE	115.77
			<b>SUBTOTAL US \$:</b>	<b>171.37</b>

**AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:**

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	<b>Nota:</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
<b>FECHA</b>	30-10-2016	05-11-2016	
<b>HORA</b>	17:35	16:15	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	KLM	QUITO-AMSTERDAM	30-10-2016	17:35	31-10-2016	13:40
AÉREO	KLM	AMSTERDAM- COPENHAGE	31-10-2016	15:05	31-10-2016	16:25
AÉREO	KLM	COPENHAGE- AMSTERDAM	05-11-2016	06:00	05-11-2016	07:25
AÉREO	KLM	AMSTERDAM-QUITO	05-11-2016	10:15	05-11-2016	16:15

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p>LUZ HARO CONSEJERA ALTERNA</p>	<p><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p>DR. JUAN PABLO POZO PRESIDENTE</p>
<p><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p>NO APLICA</p> <p>_____ NOMBRE CARGO</p>	<p><b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b></p> <p>NO APLICA</p> <p>_____ NOMBRE CARGO</p>



Ministerio  
del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

Memorando Nro. CNE-DDC-2016-0116-M

FECHA DE SOLICITUD

04-10-2016

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

HARO GUANGA LUZ MACLOVIA

CÉDULA

0600808109

PUESTO QUE OCUPA

CONSEJERA ALTERNA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

COPENHAGUE-DINAMARCA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

INSTITUTO DE LA DEMOCRACIA

FECHA DE SALIDA

30-10-2016

HORA DE SALIDA

17:35

FECHA DE LLEGADA

31-10-2016

HORA DE LLEGADA

16:25

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

HARO GUANGA LUZ MACLOVIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ASISTIR A "LA CONFERENCIA GENERAL: DESVIACIÓN POSITIVA Y SOLUCIONES DE PROBLEMAS MALICIOSOS" EN COPENHAGUE-DINAMARCA

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	KLM	QUITO-AMSTERDAM	30-10-2016	17:35	31-10-2016	13:40
AÉREO	KLM	AMSTERDAM-COPENHAGE	31-10-2016	15:05	31-10-2016	16:25
AÉREO	KLM	COPENHAGE-AMSTERDAM	05-11-2016	06:00	05-11-2016	07:25
AÉREO	KLM	AMSTERDAM-QUITO	05-11-2016	10:15	05-11-2016	16:15

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA  
AHORROS

N° DE CUENTA  
16524891

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA  
BANCO DEL AUSTRO

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

LUZ HARO  
CONSEJERA ALTERNA

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

DR. JUAN PABLO POZO  
PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGO

DELEGADO DEL PRESIDENTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3



*(The following table content is extremely faint and illegible due to low contrast and scan quality. It appears to be a multi-column table with several rows of data.)*

# BOARDING PASS

NAME: HARO/LUZ  
ETKT: 0741065150975  
PTV:



FLIGHT: FROM: TO: CLASS: SEAT: GATE: BOARD: SEQ:  
KL 1124 COPENHAGEN/CPH AMSTERDAM/AMS M 11C A21 05:20 085  
OPERATED BY: KLM ROYAL DUTCH AIRLINES DEP: 06:00  
ZONE:  
KL 0751 AMSTERDAM/AMS QUITO/UIO M 32E 09:30 268  
OPERATED BY: KLM ROYAL DUTCH AIRLINES DEP: 10:15  
ZONE:

MAKE SURE YOU BOARD BEFORE GATE CLOSURE. CHECK MONITORS

# BOARDING PASS

HARO/LUZ



GATE WILL CLOSE 15 MINUTES BEFORE DEPARTURE

FLIGHT: BOARDING: GATE: SEAT: FROM: TO: CLASS: SEQ:  
KL0755 300CT16 16:30 A11 15K QUITO AMSTERDAM AMS 3 M 0078  
BY: KLM ROYAL DUTCH AI DEP. 17:35  
KL1131 310CT16 14:37 079 7E AMSTERDAM AMS COPENHAGEN CPH M 0056  
BY: KLM ROYAL DUTCH AI DEP. 15:05



Ministerio del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**268-2016-DNA-UT**

FECHA DE INFORME  
**28 de Noviembre de 2016**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

**RUEDA LOPEZ WASHINGTON ALFREDO**

CÉDULA

**1715984140**

PUESTO QUE OCUPA

**CONDUCTOR**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**ESMERALDAS -ESMERALDAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCION ADMINISTRATIVA/UNIDAD DE TRANSPORTES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**LICDA. LUZ HARO**

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
21-11-2016	07:00	Inicio labores realizando asignaciones de patio hasta la hora de salida	Conducir el vehículo Chevrolet Suzuki SZ de placas PEQ-785 de propiedad del CNE. Para trasladar a los funcionarios para que cumpla sus labores de acuerdo a sus funciones.
	14:00	Salida de la ciudad de Quito	
	21:00	Llegada a la ciudad del Esmeraldas, Posterior al hotel donde pernoctamos.	
22-11-2016	07:30	Inicio labores.	
	07:40	Retiro a los funcionarios del hotel	
	08:00	Llegada al evento a realizarse en dicha ciudad.	
	10:30	Salida de la ciudad de Esmeraldas.	
	12:00	Llegada a la ciudad de Quinde.	
	12:30	Movilización hasta el evento a realizarse en dicha ciudad.	
	13:30	Salida de Quinde con destino a la ciudad de Quito.	
18:00	Llegada a la ciudad de Quito, cumpliendo la comisión encomendada sin ninguna novedad y de manera satisfactoria.		

#### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

##### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000000860	21-11-2016	RESTAURANTE "BRISAS DEL PACIFICO"	ALIMENTACION	7.50
000003328	21-12-2016	CEVICHERIA LIDER	ALIMENTACION	8.50
0013253	22-11-2016	HOTEL MAJESTIC	HOSPEDAJE	15.00
000000865	22-11-2016	RESTAURANTE "BRISAS DEL PACIFICO"	ALIMENTACION	5.50
000001477	22-11-2016	D' CAMY RESTAURANT	ALIMENTACION	11.40
000453	22-11-2016	CEVICHERIA EL ATOLON	ALIMENTACION	7.00
			TOTAL ALIMENTACION Y HOSPEDAJE	54.90

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA		A	B	C
PRESUPUESTO				
TESORERIA				
OTRO				

Código: F000 (PEANIDAD-05); Versión: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR *[Firma]*

FECHA: *28-11-2016* HORA: *12:10*

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *28-11-16* HORA: *16:13*

FIRMA: *[Firma]*

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	21-11-2016	22-11-2016	
HORA	14:00	18:00	

TRANSPORTE UTILIZADO							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
TERRESTRE	CHEVROLET SUZUKI SZ PEQ-785	QUITO - ESMERALDAS	21-11-2016	14:00	21-11-2016	21:00	
TERRESTRE	CHEVROLET SUZUKI SZ PEQ-785	ESMERALDAS - QUININDE	22-11-2016	10:30	22-11-2016	12:00	
TERRESTRE	CHEVROLET SUZUKI SZ PEQ-785	QUININDE - QUITO	22-11-2016	13:30	22-11-2016	18:00	

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p>SR. WASHINGTON RUEDA LOPEZ CONDUCTOR DEL CNE</p>	<p><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p>ABG. JOFRE HERNANDES DIRECTORA NACIONAL ADMINISTRATIVA (ENCARGADO)</p>
<p><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p>ING. DANNY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>	<p><b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b></p>  <p>ING. DANNY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>



Ministerio del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**268-2016-DNA-UT**

FECHA DE SOLICITUD  
**17 NOVIEMBRE 2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS  X  MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES: **WASHINGTON RUEDA** CÉDULA **1715984140** PUESTO QUE OCUPA **CONDUCTOR**  
 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN **ESMERALDAS ESMERADAS** NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/UNIDAD DE TRANSPORTES**  
 FECHA DE SALIDA **21 NOVIEMBRE 2016** HORA DE SALIDA **14:00** FECHA DE LLEGADA **22 NOVIEMBRE 2016** HORA DE LLEGADA **23:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
**LCDA. LUZ HARO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
**ASESORA ELECTORAL 4 NJS**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO PEQ. 785	UIO-ESMERALDAS	21-11-2016	14:00	21-11-2016	18:00
TERRESTRE	VEHICULO PEQ. 785	ESMERALDAS-UIO	22-11-2016	19:00	22-11-2016	23:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA **AHORROS** N° DE CUENTA **401110358060** NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA **COOP. DE AHORRO Y CREDITO COOPROGRESO**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  <b>WASHINGTON RUEDA</b> <b>CONDUCTOR</b>	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>ABG. JHÓFRE PATRICIO HERNÁNDEZ M.</b> <b>DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO (E)</b> <b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>ING. DANNY ENDARA</b> <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO</b>	 <b>ING. DANNY ENDARA</b> <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO</b>

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**CNE** DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO:			

Código: FO-01 (Rev. 05) Versión: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR FECHA **18-11-2016** HORA **9:15**

FECHA \_\_\_\_\_ HORA \_\_\_\_\_

**CNE** RECEPCION DE DOCUMENTOS  
 COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **17-11-16** HORA: **15:15**

FIRMA:



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 6996**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

**RUC** 1760002010001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2016-11-21 Hora 08:00 Hasta 2016-11-22 Hora 23:59

**Motivo** SE DESPLAZARÁ A LA PROVINCIA DE ESMERALDAS A FIN DE MOVILIZAR A LA LCDA. LUZ HARO, ASESOR ELECTORAL DEL CNE QUIEN CUMPLIRA ACTIVIDADES OFICIALES EN ESA PROVINCIA

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2016-11-18

**No. Comunicación** CNE-DDC-2016-0153-M

**Lugar Origen** Quito, Avda. 6 de Diciembre N33-122 y Bosmediano

**Lugar Destino** PROVINCIA DE ESMERALDAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** RUEDA LOPEZ WASHINGTON ALFREDO **Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1715984140 **Tipo de Licencia** D

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEQ0785 **Marca / Modelo** SUZUKI

**Color** GRIS GRANITO **Número Matrícula** A049391  
PERLECENTE

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** LIC. LUZ HARO GUANGA

**Cargo** ESPECIALISTA ELECTORAL, 4 NJS

**Realizado Por** VINUEZA DIAZ ISABEL MARIA

**Fecha de Emisión** 2016-11-18

REV



Ministerio del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.  
**CNE-DNCE-2016-0164**

FECHA DE INFORME  
**8 de Noviembre del 2016**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: **SULCA CAILLAGUA JOSE ANGEL** CÉDULA: **1713341103** PUESTO QUE OCUPA: **Técnico Electoral. 2**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Machala-El Oro-Santa Rosa** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**SULCA CAILLAGUA JOSE ANGEL**

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS		
			A	B	C
06/10/16	04:00	Salida del domicilio al aeropuerto Mariscal Sucre de la ciudad de Quito.	Viaje a la ciudad de Machala- El Oro		
	06:30	Salida del aeropuerto Mariscal Sucre de la ciudad de Quito hacia la ciudad de Santa Rosa			
	07H20	Llegada al aeropuerto de Santa Rosa			
	08:00	Traslado terrestre a la Delegación de la Provincial de Machala			
	08:40	Llegada a la delegación de Machala			
	09h00	Rueda de prensa de la Vicepresidenta en Machala			
	10h00	Consejo Consultivo en Machala			
	15H00	Edición de Material			
	18h00	Traslado terrestre Machala-Santa Rosa			
	18H40	Llegada al aeropuerto de Santa Rosa			
	20H50	Traslado aéreo Santa Rosa - Quito			
	22H10	Llegada a Quito (Tababela)			
	22:30	Traslado Tababela a domicilio			
23:40	Arribo a mi domicilio				

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO:			

RECIBIDO (A) \_\_\_\_\_ PERIODE (B) \_\_\_\_\_ ACCION (C) \_\_\_\_\_  
 FECHA: 08/11/2016 HORA: 9:10

INTINEARIO	SALIDA	RETORNO
FECHA	06-10-2016	06-10-2016
HORA	04H00	23H40

**Nota:**  
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

#### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otro)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito – Santa Rosa	06/10/16	06:30	06/10/16	07:50
Terrestre	Terrestre	Santa Rosa-Machala	06/10/16	08:00	06/10/16	08:40
Terrestre	Terrestre	Machala-Santa Rosa	06/10/16	18:00	06/10/16	18:40
Aéreo	Tame	Santa Rosa-Quito	06/10/16	20:50	06/10/16	22:10

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.  
 El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

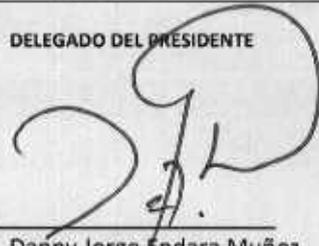
PRESUPUESTO  
CONTABILIDAD  
TESORERIA  
OTRO: Código: FO-02(PE-FN-AD-05): Versión: 3

RECIBIDO (A) \_\_\_\_\_ PERIODE (B) \_\_\_\_\_ ACCION (C) \_\_\_\_\_  
 FECHA: 25/11/2016 HORA: 11:15

FECHA \_\_\_\_\_ HORA \_\_\_\_\_

#### OBSERVACIONES

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 PERCEPCION DE LOS SUJECOS  
 24-11-16  
 HORA: 14:23

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  Sr. Caillagua José Ángel <b>Técnico Electoral 2</b>	<b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  Lcda. Evelyn Soledad Andrade Díaz <b>DIRECTORA NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL</b>
<b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  Lcdo. Juan Fernando Carranza <b>COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>	<b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>  Ing. Danny Jorge Endara Muñoz <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b>

FECHA: 27-SEP-2016 HORA: 10:34

*Clawson*



Ministerio del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**CNE-DNCE-2016-0164**

FECHA DE SOLICITUD  
**21-09-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**JOSE ANGEL SULCA CAILLAGUA**

CÉDULA

**1713341103**

PUESTO QUE OCUPA

**TÉCNICO ELECTORAL 2**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**Machala-El Oro-Santa Rosa**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL**

FECHA DE SALIDA

06-10-2016

HORA DE SALIDA

06:30

FECHA DE LLEGADA

06-10-2016

HORA DE LLEGADA

22:10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**JOSE ANGEL SULCA CAILLAGUA**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Por disposición de la Directora Nacional de Comunicación Electoral, se asigna al funcionario JOSE ANGEL SULCA CAILLAGUA, para que realice cobertura audiovisual de los Consejos Consultivos Territoriales en la provincia de El Oro-Machala, a realizarse el 06 de octubre de 2016.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Aéreo	Quito-Santa Rosa	06-10-2016	06:30	06-10-2016	07:50
Terrestre	Terrestre	Santa Rosa-Machala	06-10-2016	08:00	06-10-2016	08:40
Terrestre	Terrestre	Machala-Santa Rosa	06-10-2016	18:00	06-10-2016	18:40
Aéreo	Aéreo	Santa Rosa-Quito	06-10-2016	20:50	06-10-2016	22:10

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA

Ahorros

Nº DE CUENTA

1038645955

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA

Banco del Pacífico

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

*[Firma]*  
Jose Angel Sulca Caillagua  
Técnico Electoral 2

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma]*  
Leda Evelyn Andrade Diaz  
Directora Nacional de Comunicación Electoral

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*[Firma]*  
Ing. Juan Fernando Carranza  
Coordinador General de Comunicación y Atención al Ciudadano

DELEGADO DEL PRESIDENTE

*[Firma]*  
Ing. Danny Jorge Endara Muñoz  
Coordinador General Administrativo Financiero

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales: salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta solicitud puede ser otorgada por el personal de la Dirección Nacional Financiera, con excepción de los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente autorizados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RESUMEN	CONTABILIDAD	TESORERIA	OTROS

Código: FO-01/PE-FN-AD-05; Versión: 3

TIEMPO (A) INFORME (B) ACCION (C)

FECHA: 21-SEP-2016 HORA: 10:00

FECHA: HORA:

FECHA: 21 SEP 2016 HORA: 12:20

FIRMA: *[Firma]*



**PASSENGER ITINERARY / DOCUMENT  
ITINERARIO DE PASAJERO / DOCUMENTO**

EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR  
Av. Amazonas N24-260 y Av. Colón

RUC: 1768161550001

ETKT NBR./BOLETO NRO.: 269 2133716786

IATA: EQ 269

DATE OF ISSUE / FECHA EMISION: 20160922

ISSUING AGENT / AGENTE EMISOR:  
22222222 TAME EP

BOOKING REFERENCE / CODIGO RESERVA: MF6MP

BOOKING AGENT / CODIGO  
AGENTE:

NAME OF PASSENGER / NOMBRE DEL PASAJERO: SULCA JOSE

NAME REF / NRO. IDENTIFICACION DEL PASAJERO: 1713341103

TOUR CODE:

ROUTE / RUTA:

X/O CK	FROM/TO DE / A	AIRLINE AEROLINEA	CLASS CLASE	FLIGHT VUELO	DATE FECHA	TIME HORA	STATUS ESTADO	FARE BASIS BASE TARIFA	VALID VALIDO	BAGS EQUIPAJE
O 2	QUITO / SANTA ROSA	EQ	Y	161	06oct/16	06:30:00	OK	Y	22sep/17	OK
O 6	SANTA ROSA / QUITO	EQ	Y	166	06oct/16	20:50:00	OK	Y	22sep/17	OK

FARE CALCULATION / CALCULO DE TARIFA: 22sep16uio eq etr q6.00 86.00yeefpae eq uio q6.00 86.00yeefpae usd184.00end

FARE / TARIFA : USD 184

FORM OF PAYMENT / FORMA DE PAGO: Flycard

TAX / FEE / CHARGE : USD 51,13  
IMPUESTOS / CARGOS

NRO. TARJETA  
FP2695060155598

TOTAL : USD 235.13

T / F / C: 25,76 EC20,37 OR5,00 WT

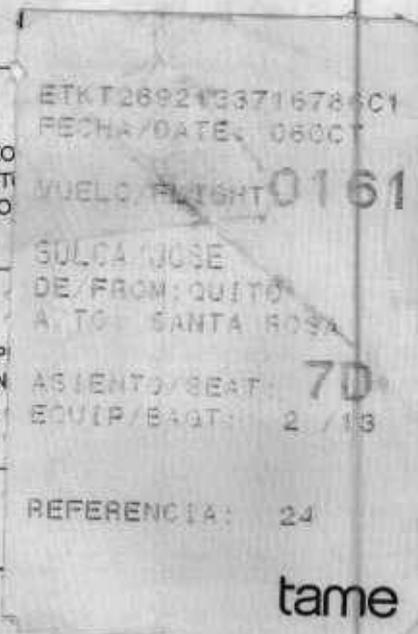
FECHA DE NACIMIENTO:

**ENDORSEMENTS / RESTRICTIONS - ENDOSOS / RESTRICCIONES:**

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL 1760002010001  
EC12PERCENT - EC12PORCIENTO

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIO  
A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO  
ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN O

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PER  
CONTRACT, WHICH ARE HEREBY IN  
OBTAINED FROM THE CARRIER OR





Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.  
091-CPSV-2016

FECHA DE INFORME  
21-11-2016

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: <b>Samaniego Alcívar Carlos Alberto</b>	CÉDULA <b>1312138074</b>	PUESTO QUE OCUPA <b>COORDINADOR ELECTORAL</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Guayas – Guayaquil</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Consejería Ing. Paúl Salazar Vargas</b>	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:		

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
18/Nov/2016	05:40-06:30	Salida desde el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre a la ciudad de Guayaquil	Traslado
	08:30-11:00	Reunión con el señor Consejero Ing. Paul Salazar	Líneas bases para la visita a la Junta Provincial Electoral del Guayas
	12:00 – 14:00	Asistencia y acompañamiento al señor Consejero Ing. Paúl Salazar Vargas a la visita de la Junta Provincial Electoral del Guayas en los procesos de cierre de inscripción de candidaturas Elecciones 2017	Asistencia a la Junta Provincial Electoral del Guayas
	14:30 – 15:30	Almuerzo	
	16:00 – 19:00	Reunión con el señor Consejero Ing. Paul Salazar	Elaboración de agenda del Consejero Ing. Paúl Salazar
19/Nov/2016	08:30 - 09:00	Desayuno	
	09:00 - 14:00	Asistencia y acompañamiento al señor Consejero Ing. Paúl Salazar Vargas en reuniones con dirigentes de organizaciones políticas	Asistencia y Acompañamiento al señor Consejero en cumplimiento de agenda
	14:30 - 15:00	Almuerzo	
	15:30 - 18:00	Reunión con el Consejero para evaluación de la reunión con las organizaciones políticas	
	18:00-19:00	Merienda	
20/Nov/2016	08:30 -09:00	Desayuno	
	09:30 -15:00	Reunión de trabajo con el Consejero Ing. Paul Salazar	Elaboración de agenda del Consejero Ing. Paúl Salazar
	15:00 -16:00	Almuerzo	
	20:00-21:00	Traslado desde la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Quito.	

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0070485	18/11/2016	VentasLink S.A. Restaurante Japonés Sushi Izao	Alimentación	\$31,20
015-050-000014335	18/11/2016	Promotora Ecuatoriana de Café de Colombia S.A. Procafecol Ecuador	Alimentación	\$5,30
007767	18/11/2016	Tacos Californianos Agrolit	Alimentación	\$15,20
015-050-000014342	18/11/2016	Promotora Ecuatoriana de Café de Colombia S.A. Procafecol Ecuador	Alimentación	\$2,40
002-004-000004771	19/11/2016	Encebollado Cuarto de Libra	Alimentación	\$5,27
003-004-000024169	20/11/2016	El Café de Tere	Alimentación	\$16,90

PRESUPUESTO  
CONTABILIDAD

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

TESORERÍA  
Codigo: FO-03(PE-FI-AD-03), version: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]*  
FECHA: *21/11/2016* HORA: *10:00*

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *21/11/2016* HORA: \_\_\_\_\_

FIRMA: *[Firma]*

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	<b>Nota:</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	18/11/2016	20/11/2016	
HORA	03H30	23H00	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

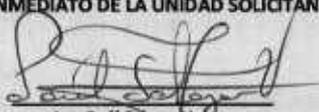
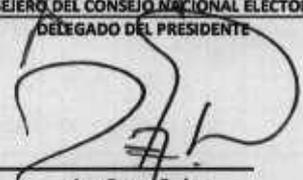
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	Quito - Guayaquil	18/11/2016	05H40	18/11/2016	06H30
AÉREO	TAME	Guayaquil - Quito	20/11/2016	21H00	20/11/2016	21H50

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

► Adjunto pases de abordar y facturas de alimentación

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p align="center"><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p align="center">Ing. Carlos Alberto Samaniego Alcívar COORDINADOR ELECTORAL</p> <p align="center">COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>	<p align="center"><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p align="center">Ing. Paul Salazar Vargas CONSEJERO DEL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL</p> <p align="center">DELEGADO DEL PRESIDENTE</p>
<p align="center"><b>NO APLICA</b></p> <p align="center">_____ NOMBRE CARGO</p>	 <p align="center">Ing. Danny Endara COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>



Ministerio del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
091-CPSV-2016

FECHA DE SOLICITUD  
14-11-2016

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

Samaniego Alcivar Carlos Alberto

CÉDULA

1312138074

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADOR ELECTORAL

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

Consejería Ing. Paúl Salazar Vargas

FECHA DE SALIDA

18/11/2016

HORA DE SALIDA

03:30

FECHA DE LLEGADA

20/11/2016

HORA DE LLEGADA

23:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

\*Asistencia y acompañamiento al señor Consejero Ing. Paúl Salazar Vargas a la visita de la Junta Provincial Electoral del Guayas en los procesos de cierre de inscripción de candidaturas Elecciones 2017, y posibles recursos planteados.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	Quito - Guayaquil	18/11/2016	05H40	18/11/2016	06H30
AÉREO	TAME	Guayaquil - Quito	20/11/2016	21H00	20/11/2016	21H50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA AHORROS	N° DE CUENTA 1039063054	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA BANCO DEL PACÍFICO
---------------------------	----------------------------	---

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

Ing. Carlos Alberto Samaniego Alcivar  
COORDINADOR ELECTORAL

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGO

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Paúl Salazar Vargas  
CONSEJERO DEL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

DELEGADO DEL PRESIDENTE

Ing. Danny Endara  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**CNE** DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORO			

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3

OTRO: \_\_\_\_\_

CONOCIMIENTO (A) \_\_\_\_\_ FORME (B) \_\_\_\_\_ ACCION (C) \_\_\_\_\_

RECIBIDO POR: 100  
FECHA: 18-11-2016 HORA: 10:00

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

**CNE** CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 18/11/2016 HORA: 20H00

FIRMA: Paúl

Tame



\*\*\* RECIBO DE ITINERARIO - DUPLICADO \*\*\*

AGENCIA/AEROLINEA NOMBRE: PORTAL TAME 1769161550001 QUITO, ECUADOR  
 NO-TRANSFERIBLE  
 NOMBRE: SAMANIEGO/CARLOS  
 FECHA DE EMISION: 17NOV16  
 LOCALIDAD EQ - NR9NS  
 FOID: ID/1312138074  
 NUMERO DE BOLETO: 2692133834732

DATE FLIGHT	DEPARTURE AIRPORT	TIME	ARRIVAL AIRPORT	CLASS	BAG
FECHA VUELO	AEROPUERTO SALIDA	HORA	AEROPUERTO LLEGADA	CLASE	EQP
18NOV EQ 303	UIO-QUITO, ECUADOR	0540	GYE-GUAYAQUIL	R	-OK
					ARRIVAL: 0630
20NOV EQ 320	GYE-GUAYAQUIL, ECUADOR	2100	UIO-QUITO, ECUADOR	H	-OK
					ARRIVAL: 2150

RESTRICCIONES: ID1312138074\*RUCL760002010001\*CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

FORMA DE PAGO: MISC/IN/INVOICE/INFF2695060178109  
 BASE DE TARIFA USD 168  
 TASAS USD 20.170R/8.01WT/23.52EC  
 TOTAL DE BOLETOS USD 219.70

Nota: "Transporte y otros servicios prestados por la aerolinea estan sujetos a las condiciones de transporte, a las que se hace referencia al mencionarlasy las que se pueden obtener en la aerolinea."

ETKT2692133834732C2  
FECHA/DATE: 20NOV

VUELO/FLIGHT **0320**

SAMANIEGO/CARLOS  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **5D**  
EQUIP/BAGT: 1 /12

REFERENCIA: 139

tame

BOARDING PASS

NAME  
SAMANIEGO/CARLOS

FREQUENT FLYER NO:

FROM  
QUITO  
GUAYAQUIL

FLIGHT CLASS DATE TIME  
EQ 0303 R 18NOV05:40

GATE BOARDING TIME SEAT GIBBS  
A1 05:10 11D NO

63

2692133834732C1



Ministerio  
del Trabajo



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

**CNE-DNCE-2016-0203**

FECHA DE INFORME  
**28 Octubre 2016**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**ANGEL MAURICIO MUÑOZ ESTRELLA**

CÉDULA

**1709331563**

PUESTO QUE OCUPA

**Técnico Electoral 2**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Guayaquil - Guayas**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**ANGEL MAURICIO MUÑOZ ESTRELLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
25/10/16	13h00	Salida de CNE a Aeroservicios	
	14h45	Llegada al Aeropuerto Maiscal Sucre Tababela	
	15h15	Salida del aeropuerto Mariscal Sucre a Guayaquil	
	16h05	Llegada al aeropuerto de Guayaquil José Joaquín de Olmedo	
26/10/16	07h30	Llegada a la UEES Guayaquil	
	10h00	Conversatorio con prensa	
	11h00	Visita Protocolaria Vistazo	
	12h00	Visita Protocolaria Ecuavisa	
	15h30	Visita Protocolaria Diario Expreso	
	16h00	Visita Protocolaria Diario Universo	
	18h00	Traslado al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo	
	18h45	Llegada Aeropuerto José Joaquín de Olmedo	
	19h00	Salida a Quito Aeropuerto Mariscal Sucre	
	19h50	Llegada a Quito Aeropuerto Mariscal Sucre	
	21:50	Llegada a domicilio	

**DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN**

**FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO**

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000132845	25-10-16	GRAN CHEF	Alimentación	19,83
026-001-000080274	25-10-16	Café de Colombia	Alimentación	5,55
0042908	26-10-16	Aquí está Marcelo	Alimentación	18,41
0007229	26-10-16	Hostal Murcia	Hostal Murcia	25,00
			<b>Total</b>	<b>68,79</b>

**AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:**

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA	25/10/2016	26/10/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA			
HORA	15h15	19h00	



PRESUPUESTO  
 CONTABILIDAD Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3  
 TESORERÍA  
 OTRO:

COLOCAMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *pe*  
 FECHA: *28/10/16* HORA: *10:00*

FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *28-11-16* HORA: *14:57*  
 FIRMA: *[Signature]*

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito – Guayaquil	25/10/16	15h15	25/10/16	16h05
Aéreo	Tame	Guayaquil – Quito	26/10/16	19h00	26/10/16	19H50
<p><b>Nota:</b> En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>   <b>ANGEL MAURICIO MUÑOZ ESTRELLA</b> Técnico Electoral 2			<b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>   Lcda. Evelyn Soledad Andrade Díaz <b>DIRECTORA NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL</b>			
<b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>   Lcdo. Juan Fernando Barranza <b>COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO</b>			<b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b>   Ing. Danny Jorge Endara Muñoz <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b>			

FECHA: 25 OCT 2016 HORA: 11:45  
FIRMA: Claus

<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>					
N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN <b>CNE-DNCE-2016-0203</b>			FECHA DE SOLICITUD <b>21-10-2016</b>		
<b>SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR</b>					
VIÁTICOS		x		MOVILIZACIÓN	
<b>DATOS GENERALES</b>					
APELLIDOS Y NOMBRES: <b>MUÑOZ ESTRELLA ANGEL MAURICIO</b>		CÉDULA <b>1709331563</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>TÉCNICO ELECTORAL 2</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN Guayas - Guayaquil		NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: <b>DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL</b>			
FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	HORA DE LLEGADA		
25-10-2016	15:15	26-10-2016	19:50		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: <b>MUÑOZ ESTRELLA ANGEL MAURICIO</b>					
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Por disposición de la Directora Nacional de Comunicación Electoral, se asigna al funcionario MUÑOZ ESTRELLA ANGEL MAURICIO, para que realice cobertura fotográfica durante el conversatorio de medios a realizarse en la ciudad de Guayaquil, el 26 de octubre de 2016.					
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA
			FECHA	HORA	FECHA HORA
Aéreo	Aéreo	Quito-Guayaquil	25-10-2016	15:15	25-10-2016 16:05
Aéreo	Aéreo	Guayaquil-Quito	26-10-2016	19:00	26-10-2016 19:50
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>					
TIPO DE CUENTA Ahorros		N° DE CUENTA 4437664200		NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA Banco Pichincha	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>					
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  Ángel Mauricio Muñoz Estrella Técnico Electoral 2			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Lcda. Evelyn Andrade Diaz Directora Nacional de Comunicación Electoral		
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Juan Fernando Carranza Coordinador General de Comunicación y Atención al Ciudadano			DELEGADO DEL PRESIDENTE  Ing. Danny Jorge Endara Muñoz Coordinador General Administrativo Financiero		
Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.					
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul>					
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.					

**CNE** DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			

OTRO Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR:   
FECHA: 21-10-2016 HORA: 9:00

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

**CNE** CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 21/10/2016 HORA: 12:45  
FIRMA:



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



**NOMBRE**  
MUNOZ/ANGEL

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ0315

**DE**  
QUITO

**A**  
GUAYAQUIL

**FECHA**  
25OCT16

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
14:45

**ASIENTO**  
15A

**CLASE**  
L

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
39

**HORA DE SALIDA**  
15:15

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
2692133782887

**RESERVA**  
N9E4K

TIER LEVEL

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaportes VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que el pasajero responsable de un viaje internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea o terrestre. El pasajero responsable de un viaje internacional deberá tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestros counters.

ETKT2692133736847C2  
FECHA/DATE: 26OCT

VUELO/FLIGHT **0318**

MUNOZ/ANGEL  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **22D**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: **81**

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar la revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

tame

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Ministerio del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

FECHA DE INFORME

CNE-DNCES-095-2016

01-12-2016

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

**RUANO COLLAHUAZO MARIO MARCELO**

CÉDULA

**1002681672**

PUESTO QUE OCUPA

**TÉCNICO ELECTORAL DOS**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

**LAGO AGRIO - SUCUMBÍOS**

**COCA - ORELLANA**

**TENA - NAPO**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN NACIONAL DE CAPACITACIÓN ELECTORAL PARA EL SUFRAGIO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**RUANO COLLAHUAZO MARIO MARCELO**

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
23 - 11 2016	06:00 - 17:40	Viaje desde la ciudad de Quito hacia Ibarra donde se realizó transbordo en transporte público desde Ibarra hacia Lago Agrio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión de trabajo con los responsables de capacitación electoral de la Delegación Provincial de Sucumbíos.</li> </ul>
	17:40 - 19:30	Reunión de trabajo con Sandra Chango y Fernando Cruz, para ultimar detalles de Agenda y preparación de material para el taller de capacitación a 14 capacitadores Territoriales.	
	19:30 - 20:00	Merienda.	
	20:00	Descanso en el Hotel.	
24 - 11 - 2016	08:30 - 08:50	Registro de Asistencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Sandra Chango y Fernando cruz en la capacitación a los 14 capacitadores territoriales de Sucumbíos sobre Normativa Electoral.</li> <li>Reunión de trabajo con la Directora Deysi Jiménez de Sucumbíos.</li> </ul>
	08:50 - 18:00	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada.	
	18:00 - 19:00	Reunión con la Directora de la Delegación Provincial de Sucumbíos.	
	19:00 - 19:30	Merienda	
	19:30	Descanso en el Hotel.	
25 - 11 - 2016	08:30 - 08:50	Registro de Asistencia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Sandra Chango y Fernando cruz en la capacitación a los 14 capacitadores territoriales de Sucumbíos sobre el manejo de materiales electorales.</li> <li>Reunión con los 14 Capacitadores Territoriales.</li> </ul>
	08:50 - 18:30	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada.	
	18:30 - 19:30	Reunión con los 14 capacitadores territoriales para ver las exceptivas de los talleres.	
	19:30 - 20:00	Merienda	
	20:00	Descanso en el Hotel	
	20:00	Descanso en el Hotel	
26 - 11 - 2016	08:00 - 10:00	Viaje desde la ciudad de Lago Agrio hacia la ciudad del Coca	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparación de material con Carlos Troya y Bernardo Terles responsables de capacitación en la provincia de Orellana</li> </ul>
	10:00 - 17:30	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada	
	17:30 - 19:00	Reunión de trabajo con Carlos Troya y Bernardo Trelles, para ultimar detalles de Agenda y preparación de material para el	
	19:00	Descanso en el Hotel	



DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA

A	B	C
---	---	---

PRESUPUESTO Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

CONTABILIDAD

TESORERÍA

DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA

DOCUMENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR

FECHA: 5/12/2016 HORA: 12:33 FIRMA: [Firma]

HORA



FECHA: 5/12/16 HORA: 10:10

		taller de capacitación a 14 capacitadores Territoriales	
	19:00 - 19:30	Merienda	/
	19:30	Descanso en el Hotel	
27 - 11 - 2016 /	08:30 - 08:50	Registro de Asistencia.	/
	08:50 - 17:00	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada.	/
	17:00	Merienda y Descanso en el Hotel.	/
28 - 11 - 2016 /	08:30 - 08:50	Registro de Asistencia.	/
	08:50 - 13:00	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada.	/
	13:00 - 14:00	Videoconferencia con el Director Nacional de Capacitación Electoral y los Técnicos Electorales de la Dirección Nacional responsables de las provincias	/
	14:00 - 15:00	Almuerzo	/
	15:30 - 19:30	Compra del boleto en el terminal y viaje hacia la ciudad del Tena	/
	19:30	Merienda y Descanso en el Hotel	/
29 - 11 - 2016 /	08:30 - 08:50	Registro de Asistencia.	/
	08:50 - 18:00	Desarrollo del taller de acuerdo a la agenda programada.	/
	17:00 - 18:00	Reunión con la Directora de la Delegación Provincial de Napo.	/
	18:00 - 19:00	Merienda	/
	19:00 - 12:00	Viaje desde la ciudad del Tena hacia la ciudad de Quito (terminal Quitumbe)	/
30 - 11 - 2016	12:30 - 01:30	Traslado desde el terminal terrestre de Quitumbe hacia el hogar.	/

❖ Apoyo en la capacitación a Bernardo Trelles sobre las cuatro fases del día de votación.

❖ Videoconferencia con Ing. Teodoro Maldonado para delinear nueva programación de trabajo en las provincias.

❖ Apoyo en la capacitación a Patricio Andy sobre las cuatro fases del día de votación.

❖ Regreso desde el Tena hacia Quito

#### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-001-00000000	23 - Nov - 2016	Coop de Transportes valle del Chota	Viaje en Transporte público hacia Lago Agrio	12.00
001-001-000044575	23 - Nov - 2016	Hotel Restaurant D MARIO	Alimentación (Arroz con Tocino)	9.80
002-001-000001819	24 - Nov - 2016	Los pinchos de la Venezuela	Un pincho más agua	7.98
001-001-0007834	24 - Nov - 2016	Cevichería Socito	Arroz con camarón más limonada	11.75
001-001-0007837	25 - Nov - 2016	Cevichería Socito	Encebollado más cola	7.25
001-001-000044662	25 - Nov - 2016	Hotel Restaurant D MARIO	Hamburguesa D Mario más jugo de naranja	
001-001-000044663	25 - Nov - 2016	Hotel Restaurant D MARIO	Hospedaje 3 noches (23-24-25 Noviembre)	75.85
001-001-000018901	26 - Nov - 2016	Marisquería Don Quiño	Bandera más jugo	14.50
001-001-000037734	26 - Nov - 2016	Cevichería Rincón Manabita	Camarón Apanado más cola	11.25

001-001-00001897	27 - Nov - 2016	El Bucanero Picantería	Un pollo asado más cola	7.95
001-001-000018389	28 - Nov - 2016	Hotel Jekannyty	Hospedaje dos noches	39.25
004-001-012441	28 - Nov - 2016	El Refugio del Cangrejo	Bandeja de Mariscos	24.00
011-003-000091031	28 - Nov - 2016	Coop Transportes Baños	Viaje en Transporte público cooperativa baños Coca -Tena	9.00
001-001-000000629	28 - Nov - 2016	Escobar Cevallos Dayana Alexandra	Bandeja de yuquitas más guayusa	18.00
002-001-000003097	29 - Nov - 2016	Hotel Rio Tena	Hospedaje una noche	40.00
001-001-000009179	29 - Nov - 2016	Comidas Típicas Guayusa	Maito de Tilapia más Guayusa	15.00
005-002-0262930	29 - Nov - 2016	Coop Transporte Flota Pelileo	Viaje en Transporte público cooperativa Flota Pelileo Tena - Quito	7.50

**AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:**

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	23 - Nov - 2016	30 - Nov - 2016	
HORA	06:00	01:30	

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO - LAGO AGRIO	23 - Nov - 2016	06:00	23 - Nov - 2016	17:40
TERRESTRE	PÚBLICO	LAGO AGRIO - COCA	26 - Nov - 2016	08:00	26 - Nov - 2016	10:00
TERRESTRE	PÚBLICO	COCA - TENA	28 - Nov - 2016	15:30	28 - Nov - 2016	19:30
TERRESTRE	PÚBLICO	TENA QUITO	29 - Nov - 2016	19:00	30 - Nov - 2016	01:30

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

**El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.**

**OBSERVACIONES**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p align="center"><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p align="center">ING. MARIO MARCELO RUANO COLLAHUAZO TÉCNICO ELECTORAL DOS</p> <p align="center"><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p align="center">ING. DIEGO TELLO FLORES COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES</p>	<p align="center"><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p align="center">ING. TEODORO MALDONADO DIRECTOR NACIONAL DE CAPACITACIÓN ELECTORAL PARA EL SUFRAGIO</p> <p align="center"><b>DELEGADO DEL PRESIDENTE</b></p>  <p align="center">AB. JHOFRE HERNÁNDEZ MERCHÁN COORDINADOR NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO (SUBROGANTE)</p>
--	--



Ministerio del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**CNE-DNCES-095-2016**

FECHA DE SOLICITUD  
**17-11-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

X

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES: **RUANO COLLAHUAZO MARIO MARCELO** CÉDULA: **1002681672** PUESTO QUE OCUPA: **TÉCNICO ELECTORAL 2**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN: **LAGO AGRIO-SUCUMBÍOS, COCA-ORELLANA, TENA-NAPO** NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: **DIRECCIÓN NACIONAL DE CAPACITACIÓN ELECTORAL PARA EL SUFRAGIO**

FECHA DE SALIDA: **23-11-2016** HORA DE SALIDA: **06:00** FECHA DE LLEGADA: **30-11-2016** HORA DE LLEGADA: **21:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
**MARIO RUANO COLLAHUAZO**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Apoyo y soporte al equipo de capacitación provincial en el cumplimiento de actividades agendadas para formar a los Capacitadores Territoriales - "Elecciones 2017".

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-LAGO AGRIO	23-11-2016	06:00	23-11-2016	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LAGO AGRIO-COCA	26-11-2016	13:00	26-11-2016	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA-TENA	28-11-2016	16:00	28-11-2016	19:00
TERRESTRE	PARTICULAR L	TENA-QUITO	30-11-2016	17:00	30-11-2016	21:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: **AHORROS** N° DE CUENTA: **2200330897** NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: **BANCO DEL PICHINCHA**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

ING. MARIO RUANO COLLAHUAZO  
TÉCNICO ELECTORAL 2

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. TEODORO MALDONADO GONZÁLEZ  
DIRECTOR NACIONAL DE CAPACITACIÓN ELECTORAL PARA EL SUFRAGIO  
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ING. DIEGO TELLO FLORES  
COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES

ING. DANNY ENDARA MUÑOZ  
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PRESUPUESTO		
CONTABILIDAD		
TESORERÍA		
OTRO		

Código: **FD-01/16-FIN-AD-053**, Versión: **3** ACCION IC

RECIBIDA POR: FECHA: **17-11-2016** HORA: **9:30**

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **17-11-16** HORA: \_\_\_\_\_

FIRMA:



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

Nro. CNE-SG-2016-0109

FECHA DE INFORME

1-12-2016

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

Cecilia Endara Venegas

CÉDULA

1707932099

PUESTO QUE OCUPA

Técnico Electoral 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Secretaría General

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Cecilia Endara Venegas

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
23/nov/2016	06:00 a 07:00	Traslado de mi domicilio al aeropuerto	Traslado de mi domicilio al aeropuerto
23/nov/2016	07:50 a 08:40	Traslado Quito-Guayaquil vía aérea	Traslado Quito-Guayaquil vía aérea
23/nov/2016	08:40 a 09:15	Traslado desde el aeropuerto de Guayaquil a la delegación en vehículo de la delegación	Traslado desde el aeropuerto de Guayaquil a la delegación en vehículo de la delegación
23/nov/2016	09:15 a 13:15	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017
23/nov/2016	13:15 a 14:00	Almuerzo	Almuerzo
23/nov/2016	14:00 a 20:00	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017
23/nov/2016	20:00 a 20:45	Merienda y traslado al hotel	Merienda y traslado al hotel
24/nov/2016	08:00 a 08:15	Desayuno	Desayuno
24/nov/2016	8:15 a 13:00	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017
24/nov/2016	13:00 a 13:40	Almuerzo	Almuerzo
24/nov/2016	13:40 a 14:30	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017	Realizar la revisión de las resoluciones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017
24/nov/2016	14:30 a 15:00	Traslado al aeropuerto de Guayaquil en vehículo de la delegación	Traslado al aeropuerto de Guayaquil en vehículo de la delegación
24/nov/2016	16:00 a 16:50	Traslado de la ciudad de Guayaquil a Quito vía aérea.	Traslado de la ciudad de Guayaquil a Quito vía aérea.
24/nov/2016	16:50 a 17:30	Llegada a mi domicilio	Llegada a mi domicilio

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-038-000011150	24-11-2016	0990470855001	HOSPEDAJE	\$69.20

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
DIRECCIÓN	23/nov/2016	24/nov/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	07:50	16:50	

### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL	ROUTA	SALIDA	LLEGADA
--------------------	------------	-------	--------	---------

Código: FO-02(FE-FIN-AD-05) Versión: 3 ACCION (C)  
COROCIMIENTO (A)

RECIBIÓ  
FECHA: 5/12/2016 HORA: 11:00  
FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
FECHA: 02 DIC 2016 HORA: 11:30  
FIRMA: f.abb

(Aéreo, terrestre, otros)	TRANSPORTE		FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	23/nov/2016	07:50	23/nov/2016	08:40
Aéreo	TAME	Guayaquil – Quito	24/nov/2016	16:00	24/nov/2016	16:50

**Nota:** En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

**OBSERVACIONES**

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<p><b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b></p>  <p>CECILIA ENCARNA VENEGAS TECNICO ELECTORAL 2</p>	<p><b>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p>  <p>ABG. FRUSTRO POLGUIN OCHOA SECRETARIO GENERAL CNE DELEGADO DEL PRESIDENTE</p>
<p><b>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b></p> <p>NO APLICA</p> <p>_____ NOMBRE</p> <p>_____ CARGO</p>	 <p>Dr. Joffre Hernandez (S) COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>



Ministerio del Trabajo



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**CNE-SG-2016-00109**

FECHA DE SOLICITUD  
**16-11-2016**

**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES:

**SRA CECILIA ENDARA VENEGAS**

CÉDULA

**1707932099**

PUESTO QUE OCUPA

**TÉCNICO ELECTORAL 2**

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**GUAYAS - GUAYAQUIL**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

**SECRETARIA GENERAL**

FECHA DE SALIDA

**23-11-2016**

HORA DE SALIDA

**07:50**

FECHA DE LLEGADA

**24-11-2016**

HORA DE LLEGADA

**16:50**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**LIC. ESTEFANIA PREXL BUITRON**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Realizar la revisión de las resoluciones de las sesiones del Pleno de la Junta Provincial Electoral de Guayas, relacionadas con las inscripciones de las candidaturas para las elecciones del 2017.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	23-11-2016	07:50	23-11-2016	08:40
AEREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	24-11-2016	16:00	24-11-2016	16:50

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA  
AHORROS

N° DE CUENTA  
12002034633

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA  
PRODUBANCO

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

Sra. Cecilia Endara Venegas  
TÉCNICO ELECTORAL 2

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

  
Abogado Fausto Holguín Ochoa  
SECRETARIO GENERAL CNE  
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE  
CARGO

  
Ingeniero Danny Endara Muñoz  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.

El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PRESUPUESTO	
CONTABILIDAD	
TESORERÍA	
OTRO	

Código: FC-011PE-FN-AD-DS; Versión: 2

CONDICIÓN: (A) INFORME: (B) ACCIÓN: (C)

RECIBIDO POR:   
16-11-2016 HORA: 15:00

FECHA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 16/11/2016 HORA: 16:40

FIRMA:

ETKT2691135301471C1  
FECHA/DATE: 23NOV

VUELO/FLIGHT **0305**

ENDARA/CECILIA  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **4D**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 112

tame

ETKT2691135301471C2  
FECHA/DATE: 24NOV

VUELO/FLIGHT **0192**

ENDARA/CECILIA  
DE/FROM: GUAYAQUIL  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **18F**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 45

tame



Ministerio  
del Trabajo



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.  
**CNE- CNTPE-2016-101-T**

FECHA DE INFORME  
**05-12-2016**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:  
**ALEX FERNANDO MORALES COLLAGUAZO**

CÉDULA  
**1711724201**

PUESTO QUE OCUPA  
**ESPECIALISTA ELECTORAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**IBARRA- IMBABURA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTROS ELECTORALES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**ALEX MORALES**

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
26-11-2016	10:00	TRASLADO DE QUITO A IBARRA	MOVILIZACIÓN
26-11-2016	14:00	LLEGADA A LA CIUDAD IBARRA	MOVILIZACIÓN
26-11-2016	15:00	ALMUERZO	ALIMENTACIÓN
26-11-2016	16:00	A REVISIÓN DEL CPR PARA SIMULACRO	SISTEMATIZACIÓN
26-11-2016	18:00	MERIENDA	ALIMENTACIÓN
27-11-2016	9:00	PREPARACIÓN CPR PARA SIMULACRO	SISTEMATIZACIÓN
27-11-2016	13:00	ALMUERZO	ALIMENTACIÓN
27-11-2016	14:00	TRASLADO DE IBARRA A QUITO	SISTEMATIZACIÓN

### DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

#### FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-001-0011137	26-11-2016	RESTAURAN RINCÓN OTAVALITO	ALIMENTACIÓN	18,35
001-001-000048702	26-11-2016	LAS SUPER PARRILLADAS	ALIMENTACIÓN	18,75
001-001-0047810	26-11-2016	HOTEL TURISMO INTERNACIONAL	1 NOCHES DE HOSPEDAJE	70,00
001-001-019994	27-11-2016	RESTAURAN EL CHOZÓN	ALIMENTACIÓN	17,25
<b>TOTAL</b>				<b>124,35</b>

#### AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	26/11/2016	27/11/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	10:00 a.m.	18:00 p.m.	

### TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PRIVADO	QUITO - IBARRA	26-11-2016	10:00	26-11-2016	14:00
TERRESTRE	PRIVADO	IBARRA- QUITO	27-11-2016	14:00	27-11-2016	18:00

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

PRESUPUESTO  
CONTABILIDAD  
TESORERÍA

FORMA (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: 7/12/2016 HORA: 9:20

FECHA: 05/12/2016 HORA: 18:10

FIRMA: [Firma]

FECHA: HORA:

FECHA: HORA:

FECHA: HORA:

FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
FECHA: 05/12/2016 HORA: 18:10  
FIRMA: [Firma]

**OBSERVACIONES**

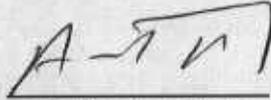
**FIRMAS DE APROBACION**

**FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE**



Alex Fernando Morales Collaguazo  
ESPECIALISTA ELECTORAL

**JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Ing. Wilson Hermel Hinojosa  
DIRECTOR NACIONAL DE REGISTRO ELECTORAL

**COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Ing. Diego Tello Flores  
COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES

**DELEGADO DEL PRESIDENTE**



Dr. Joffre Hernández  
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO(S)



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN: CNE-DNRE-2016-101-T; FECHA DE SOLICITUD: 23-11-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS [X] MOVILIZACIÓN [X]

DATOS GENERALES

PELLIDOS Y NOMBRES: ALEX FERNANDO MORALES COLLAGUAZO; CÉDULA: 1711724201; PUESTO QUE OCUPA: ESPECIALISTA ELECTORAL; CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN: IBARRA-IMBABURA; NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO ELECTORAL; FECHA DE SALIDA: 26-11-2016; HORA DE SALIDA: 10:00; FECHA DE LLEGADA: 27-11-2016; HORA DE LLEGADA: 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: ALEX MORALES; DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Apoyo y seguimiento al simulacro en la Delegación Provincial de Imbabura. ( POE )

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DEL TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Rows include Terrestrial transport from Quito to Imbabura and back.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS; N° DE CUENTA: 29240413; NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: GUAYAQUIL

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE: Alex Fernando Morales Collaguazo; JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Ing. Wilson Hermel Hinojosa; COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Ing. Diego Tello Flores; COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO: Ing. Danny Jorge Endara Muñoz

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubstancial. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término establecido para el servicio institucional. Prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Administrative stamp with fields: PRESUPUESTO, CONTABILIDAD, TESORERIA, FECHA: 23/11/2016, HORA: 9:30

Administrative stamp with fields: CONOCIMIENTO (X), PERMITE (B), ACCION (C), FECHA: 23-11-16, HORA: 15:57, FIRMA: [Signature]