



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
286-2016-DNA-UT

FECHA DE INFORME
19 de Diciembre de 2016

DATOS GENERALES

APÉLIDOS Y NOMBRES:

QUISHPE ABATA CARLOS XAVIER

CÉDULA

1717752081

PUESTO QUE OCUPA

CONDUCTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

ESMERALDAS - ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA/UNIDAD DE TRANSPORTES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DR. DIEGO BARRERA

DRA. PAMELA ARMAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
12-DIC-2016	08:00	Inicio labores en la matriz del "CNE"	Conducir el vehículo Chevrolet GRAND VITARA XL7 de placas PEP-1035 de propiedad del CNE. Para trasladar a los funcionarios para que cumpla sus labores de acuerdo a sus funciones.
	16:00	Salida de la ciudad de Quito.	
	22:15	Llegada a la ciudad de Esmeraldas.	
	22:30	Posterior al hotel donde pernoctamos.	
13- DIC-2016	08:00	Salida del hotel y posterior traslado hasta el colegio Sagrado Corazón	
	14:00	Salida de la ciudad de Esmeraldas	
	20:30	Llegada a la ciudad de Quito Fin de labores sin ninguna novedad	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0065503	12-12-2016	COMEDOR DON VALE	Alimentación	14.50
0016745	12-12-2016	HOTEL BARRACON	HOSPEDAJE	30.00
000007098	13-12-2016	CEVICHERIA LIDER	Alimentación	5.00
0016733	12-12-2016	RESTAUNRAT FOGON MANABITA	HALIMENTACION	4.00
0000704	13-12-2016	LA HUECA DEL CORDERO	Alimentación	15.30
TOTAL HOSPEDAJE Y ALIMENTACION				68.80

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	12-DIC-2016	13-DIC-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	16:00	20:30	

PRESUPUESTO		
CONTABILIDAD		
TESORERIA		
C°RO		

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]* HORA: 19:00

FECHA: 20-12-2016 HORA: 14:45

FECHA: _____ HORA: _____

FIRMA: *[Firma]*

MINISTERIO NACIONAL ELECTORAL
CNE
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 20-12-16 HORA: 14:45

FIRMA: *[Firma]*

TRANSPORTE UTILIZADO

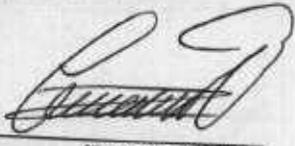
TIPO DE TRANSPORTE <small>(terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	CHEVROLET GRAND VIRARA XL 7 PEP-1035	QUITO - ESMERALDAS	12-12-2016	16:00	12-12-2016	22:30
TERRESTRE	CHEVROLET GRAND VIRARA XL 7 PEP-1035	ESMERALDAS - QUITO	13-12-2016	14:00	13-12-2016	20:30

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE



SR. CARLOS QUISHPE
CONDUCTOR DEL CNE

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE



DR. JHOFRE HERNANDEZ
DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO (E)
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



ING. DANNY ENDARA MUÑOZ
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ING. DANNY ENDARA MUÑOZ
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
286-2016-DNA-UT

FECHA DE SOLICITUD
9 DE DICIEMBRE 2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

CARLOS QUISHPE ABATA

CÉDULA

1717752081

PUESTO QUE OCUPA

CONDUCTOR

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

**STO. DGO. DE LOS TSACHILA SANTO DOMINGO
ESMERALDAS ESMERALDAS; PORTOVIEJO MANABI**

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/UNIDAD DE TRANSPORTES

FECHA DE SALIDA

12 DE DICIEMBRE 2016

HORA DE SALIDA

06:00

FECHA DE LLEGADA

14 DE DICIEMBRE 2016

HORA DE LLEGADA

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

ABG. FAUSTO HOLGUIN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

MOVILIZAR FUNCIONARIOS DE SECRETARÍA GENERAL

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO PEP 1035	UIO STO. DGRO	12-12-2016	06:00	12-12-2016	9:00
TERRESTRE	VEHICULO PEP 1035	STO. DGO. ESMERALDAS	12-12-2016	16:00	12-12-2016	19:00
TERRESTRE	VEHICULO PEP 1035	ESMERALDAS MANABI	13-12-2016	07:00	13-12-2016	11:00
TERRESTRE	VEHICULO PEP 1035	MANABI UIO	14-12-2016	14:00	14-12-2016	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	N° DE CUENTA 5868413400	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA BANCO PICHINCHA
----------------------------------	-----------------------------------	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE CARLOS XAVIER QUISHPE CONDUCTOR	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE ABG. HOFRE HERNANDEZ DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO, (E) DELEGADO DEL PRESIDENTE
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. DANNY ENDARA COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO	 ING. DANNY ENDARA COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERÍA			
C°RD			

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR
FECHA: **9/12/2016** HORA: **10:00**

FECHA: _____ HORA: _____

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **9-12-16** HORA: **18:40**

FIRMA:



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

No. 7194

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

RUC 1760002010001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2016-12-12 Hora 06:00 Hasta 2016-12-14 Hora 23:00

Motivo SE DESPLAZARA A LAS PROVINCIAS DE SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS Y MANABI A FIN DE MOVILIZAR AL SECRETARIO GENERAL CNE ABG. FAUSTO HOLGUIN QUE CUMPLIRA ACTIVIDADES OFICIALES REFENTE AL PROCESO ELECTORAL 2017

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2016-12-11

No. Comunicación CNE-SG-2016-3554-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino SANTO DOMINGO DE LOS TSACHILAS, ESMERALDAS Y MANABI

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres QUSHPE ABATA CARLOS XAVIER

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 1717752081

Tipo de Licencia C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEP 1035

Marca / Modelo CHEVROLET

Color PLATEADO

Número Matricula A4385613

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ABG. FAUSTO HOLGUIN OCHOA

Cargo SECRETARIO GENERAL DEL CNE

Realizado Por VINUEZA DIAZ ISABEL MARIA

Fecha de Emisión 2016-12-11



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.

NRO. 0016-DNOL-2016

FECHA DE INFORME
14-12-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

HIDALGO DÍAZ JUAN CARLOS

CÉDULA

1714096862

PUESTO QUE OCUPA

TÉCNICO ELECTORAL 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JUAN CARLOS HIDALGO.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
12-12-2016	06:00	TRASLADO DE QUITO A SANTO DOMINGO	MOVILIZACIÓN
12-12-2016	08:45	LLEGADA A LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO	MOVILIZACIÓN
12-12-2016	09:00	PRUEBAS PREVIAS EN EL CPR Y REUNIÓN CON EL SR. DIRECTOR. LA CONTRAPARTE DE PROCESOS E INFORMÁTICA	SISTEMATIZACIÓN Y REGISTRO FOTOGRÁFICO
12-12-2016	13:00	ALMUERZO	ALIMENTACIÓN
12-12-2016	14:30	REUNIÓN EN LA DELEGACIÓN CON LA CONTRAPARTE DE PROCESOS PARA LA DEFINICIÓN DE ROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA EL SIMULACRO DEL 13-12-2016	SISTEMATIZACIÓN
12-12-2016	16:00	REUNIÓN CON EL SR. DIRECTOR Y PERSONAL ADMINISTRATIVO, VISITA AL TERRENO DE LA DELEGACIÓN PARA CONSTATAR EL AVANCE DE LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO.	SISTEMATIZACIÓN Y REGISTRO FOTOGRÁFICO
12-12-2016	20:30	MERIENDA	ALIMENTACIÓN
13-12-2016	08:30	TRASLADO AL CPR DE LA PROVINCIA DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS.	MOVILIZACIÓN
13-12-2016	10:00	PRUEBA DEL SISTEMA EN EL CPR DE LA DELEGACIÓN DE SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS.	PRUEBAS DEL STPR EN EL CPR
13-12-2016	13:00	TRASLADO DE LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO HACIA QUITO	MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
001-001-000000210	12-12-2016	Taxi Ejecutivo VIP (Quito-Santo Domingo)	Movilización	17,10
001-001-000001702	12-12-2016	Restaurante Cangrejadas del Guayas de Juanka	Alimentación	10,26
030-005-000003702	12-12-2016	Menestras del Negro Shemlon S.A.	Alimentación	7,84
0004352	12-12-2016	Servicio Taxi Coop. Terminal Terrestre	Movilización	2,24
0008122	12-12-2016	Servicio Taxi Coop. Revolución Ciudadana	Movilización	1,72
0002254	12-12-2016	Servicio Taxi Coop. Terminal Terrestre	Movilización	1,51
001-001-000004940	13-12-2016	Hotel Kamaro	Hospedaje 1 noche	35,00
000056	13-12-2016	Servicio Taxi Coop. Terminal Terrestre	Movilización	2,01
003-001-0026031	13-12-2016	Cooperativa de Transportes Aerotaxi	Movilización	4,00
TOTAL				81,68

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA	12/12/2016	13/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios

CNE

RECIBIDO POR: *[Firma]*

FECHA: *[Firma]* HORA: *[Firma]*

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]*

FECHA: *[Firma]* HORA: *[Firma]*

FECHA: *[Firma]* HORA: *[Firma]*

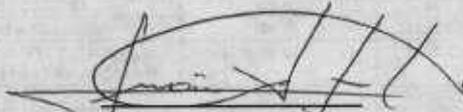
CNE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

COORDINACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS

20 DIC 2016

FECHA: *[Firma]* HORA: *[Firma]*

FIRMA: *[Firma]*

HORA	06:00	16:00	institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - SANTO DOMINGO	12-12-2016	06:00	12-12-2016	08:45
TERRESTRE	PARTICULAR	SANTO DOMINGO - QUITO	13-12-2016	13:00	13-12-2016	16:00
<p>Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
OBSERVACIONES						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Juan Carlos Hidalgo Díaz TÉCNICO ELECTORAL 2			 Ing. Iván Fernández de Córdova DIRECTOR NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			DELEGADO DEL PRESIDENTE			
 Ing. Diego Tello Flores COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES			 Ing. Danny Jorge Endara Muñoz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO			



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN: **NRO. 0016-DNOL-2016** FECHA DE SOLICITUD: **01-12-2016**

SELECCIONA LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APPELLIDOS Y NOMBRES: **HIDALGO DÍAZ JUAN CARLOS** CÉDULA: **1714096862** PUESTO QUE OCUPA: **TÉCNICO ELECTORAL 2**
 CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN: **SANTO DOMINGO-SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS** NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: **DIRECCIÓN NACIONAL DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA**

FECHA DE SALIDA: **12-12-2016** HORA DE SALIDA: **08:00** FECHA DE LLEGADA: **13-12-2016** HORA DE LLEGADA: **20:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: **JUAN CARLOS HIDALGO.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 Organización de pruebas y funcionamiento del Sistema de Transmisión y Publicación de Resultados STPR y revisión del CPR en la Delegación Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas (POE 2017).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - SANTO DOMINGO	12-12-2016	08:00	12-12-2016	11:00
TERRESTRE	PARTICULAR	SANTO DOMINGO - QUITO	13-12-2016	17:00	13-12-2016	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: **AHORROS** N° DE CUENTA: **10628844** NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: **GUAYAQUIL**

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE Juan Carlos Hidalgo Diaz TÉCNICO ELECTORAL 2	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ldo. Jorge Vega Riofrio DIRECTOR NACIONAL DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Diego Tello Flores COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES	DELEGADO DEL PRESIDENTE Dr. Jhoffre Hernandez COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S)

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
 El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

PR **Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los dias de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.**

TESORERÍA
 CTRD:

Código: FO-01/PE-FN-AD-05; Versión: 2

RECIBIDO POR:
 FECHA: **1-12-2016** HORA: **14:00**

FECHA: _____ HORA: _____

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
 RECEPCION DE DOCUMENTOS
 COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
 FECHA: **01 DIC 2016** HORA: **14:33**
 FIRMA:



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
132-CMT-2016

FECHA DE INFORME
15/12/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:
CHAMBA VOZMEDIANO FIDEL ANGEL

CÉDULA
171416812-5

PUESTO QUE OCUPA
COORDINADOR ELECTORAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MANTA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
14/12/2016	03H45 - 04H45	Traslado vía terrestre al aeropuerto de Tababela	Asistir al Pleno en cumplimiento de la disposición emitida por el Consejero Econ. Mauricio Tayupanta. Análisis de los puntos del orden del día No. 62-PLC-CNE-2016. Análisis de las resoluciones tomadas en la Sesión del Pleno No. 62-PLC-CNE-2016
	04H45 - 05H45	Chequeo en el aeropuerto	
	05H45 - 06H40	Traslado vía aérea Quito - Manta	
	06H40 - 07H40	Traslado vía terrestre Manta - Portoviejo	
	07H40 - 08H40	Desayuno	
	08H40 - 11H45	Estancia en la Delegación Provincial Electoral de Manabí, revisión de puntos del orden del día a ser tratados en la Sesión del Pleno	
	11H45 - 12H40	Rueda de prensa	
	12H40 - 13H10	Pre - Pleno	
	13H10 - 15H00	Pleno	
	15H00 - 16H30	Almuerzo	
	16H30 - 17H30	Traslado vía terrestre Portoviejo - Manta	
	17H30 - 22H30	Chequeo en el aeropuerto	
	22H30 - 23H30	Traslado vía aérea Manta - Quito	
	23H30 - 24H30	Traslado vía terrestre desde el aeropuerto al domicilio	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	14/12/2016	14/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	03H30	24H45	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO - MANTA	14/12/2016	05H45	14/12/2016	06H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	14/12/2016	06H40	14/12/2016	07H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	14/12/2016	18H10	14/12/2016	19H10
AÉREO	TAME	MANTA - QUITO	14/12/2016	22H30	14/12/2016	23H20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se denunciará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

RECIBIDO POR: **AS**

FECHA: **15/12/16** HORA: **2:00**

FECHA: _____ HORA: _____

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **20-12-16** HORA: **10:46**

FIRMA: **07**

OBSERVACIONES	
▶ EL VUELO TUVO UN RETRASO DE TRES HORAS APROXIMADAMENTE POR PROBLEMAS DE LA AEROLINEA.	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 ABG. FIDEL CHAMBA VOZMEDIANO COORDINADOR ELECTORAL COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	 ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA COORDINADOR ELECTORAL DELEGADO DEL PRESIDENTE
NO APLICA NOMBRE CARGO	 ING. DANNY ANDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Ministerio
del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
132-CMT-2016

FECHA DE SOLICITUD
13/12/2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

X

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

CHAMBA VOZMEDIANO FIDEL ANGEL

CÉDULA

171416812-5

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADOR ELECTORAL

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN
MANTA – MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:
CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA

FECHA DE SALIDA

14/12/2016

HORA DE SALIDA

04H15

FECHA DE LLEGADA

14/12/2016

HORA DE LLEGADA

22H35

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

POR DELEGACIÓN DEL SEÑOR CONSEJERO, ASISTIR A LA SESIÓN DEL PLENO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO – MANTA	14/12/2016	05H45	14/12/2016	06H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – PORTOVIEJO	14/12/2016	06H40	14/12/2016	07H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO – MANTA	14/12/2016	19H40	14/12/2016	20H40
AÉREO	TAME	MANTA - QUITO	14/12/2016	20H40	14/12/2016	21H35

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	N° DE CUENTA 2200528739	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA BANCO PICHINCHA
---------------------------	----------------------------	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ABS. FIDEL CHAMBA VOZMEDIANO
COORDINADOR ELECTORAL
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ECON. MAURICIO TAYUPANTA MOROÑA
CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL
DELEGADO DEL PRESIDENTE

NO APLICA
NOMBRE
CARGO

ING. DANNY ENDARA MUÑOZ
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El Informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

BOARDING PASS

NAME
CHAMBA/FIDEL

FREQUENT FLYER NO

FROM
**QUITO
MANTA**

FLIGHT CLASS DATE TIME
EQ 0131 L 14DEC05:45

GATE BOARDING TIME SEAT SMOKE
D1 05:15 5D NO

37

2692133877629C1



Boarding pass
Pase a bordo

0747033

2692133877629C1

Passenger Name/Nombre del pasajero

CHAMBA/FIDEL

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEX	LJO	EQ132

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
Y	14DEC	2010

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1940	1	11E

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	15

BOARDING PASS COPY



EL UNIVERSO

09 26 11 20 16

Vale recordar

A propósito del certero análisis del periodista Arturo Torres titulado "Tiko Tiko ya está aquí.", vale recordar que quien auspicia esa candidatura a asambleísta por Guayas es el Partido Socialista; el mismo partido que en el 2006 apadrinó la inscripción como candidato presidencial al economista Rafael Correa Delgado. En aquella ocasión, el candidato Correa creó un producto (La Revolución) le puso un dios (el socialismo del siglo XXI) e inventó un diablo (la partidocracia). Todo le funcionó gracias a la bonanza petrolera. Luego vino la época de las vacas flacas, y estamos en crisis. Las ofertas legislativas y fiscalizadoras de Tiko Tiko aún son un enigma.

Vale recordar estos episodios de la política nacional porque el pueblo ecuatoriano es esencialmente desmemoriado. (O)

Xavier Neira Menéndez,

economista, Guayaquil

¡Hasta cuándo!

No puedo negar el clima de mediocridad que inunda. Ciertas opciones politiqueras ofrecen bienestar a la población. ¿Ustedes qué creen?

¿Quién cree a ciertos politiqueros?, pretenden continuar con estrategias oportunistas. ¡Hasta cuándo! Quieren seguir jugando con el futuro de las nuevas generaciones. (O)

Eduardo Jiménez Macías,

Guayaquil



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
130-CMT-2016

FECHA DE INFORME
16/12/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: **ENCALADA ORTEGA KAROL JANETH** CÉDULA: **1310819394** PUESTO QUE OCUPA: **COORDINADORA ELECTORAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **ESMERALDAS - ESMERALDAS** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
12/12/2016	08H00 - 09H00 10H00 - 10H50 11H00 - 13H30 13H30 - 14H30 14H30 - 14H45 14H45 - 15H30 15H30 - 17H00 17H00 - 19H30	Transporte vía terrestre Quito - Tababela Vuelo Quito - Esmeraldas Verificación de enlaces de dos Recintos de Transmisión y Publicación de Actas que formarán parte de la prueba técnica. Almuerzo Traslado al Centro de Procesamiento de Resultados de la Delegación Provincial Electoral de Esmeraldas Pruebas de funcionamiento de los puntos de red que servirán para realizar la transmisión de resultados. Emisión de directrices por parte del Director Nacional de Procesos Electorales respecto al desarrollo de la prueba técnica. Simulacro de las pruebas técnicas del Sistema de Transmisión y Publicación de los resultados de las provincias de Esmeraldas, Carchi, Imbabura y Sto. Domingo de los Tsáchilas.	Asistencia a las pruebas técnicas del Sistema de Transmisión y Publicación de Resultados de las Provincias de Esmeraldas, Carchi, Imbabura, Santo Domingo de los Tsáchilas, desarrollada en la Delegación Provincial Electoral de Esmeraldas, en cumplimiento a la delegación del Econ. Mauricio Tayupanta Noroña, Consejo Nacional Electoral.
13/12/2016	08H15 - 08H30 10h00 - 13H30 13H30 - 14H30 14H30 - 14H45 14H45 - 18H30	Traslado al centro de Procesamientos de Resultados de la D.P.E. de Esmeraldas. Desarrollo de las pruebas técnicas del Sistema de Transmisión y Publicación de Resultados de las provincias de Esmeraldas, Carchi, Imbabura y Sto. Domingo de los Tsáchilas. Almuerzo Traslado al Centro de Procesamiento de Resultados de la D.P.E. de Esmeraldas. Reunión de trabajo con el personal técnico de la matriz y D.P.E. de Esmeraldas para analizar la reubicación de las estaciones de trabajo conforme a las sugerencias realizadas por el Coordinador Nacional Técnico de Procesos y el Coordinador General de Gestión Estratégica y Planificación.	
14/12/2016	08H00 - 08H30 08H30 - 08H45 08H45 - 10H45 12H00 - 17H00	Desayuno Traslado a la Delegación Provincial Electoral de Esmeraldas. Reunión de trabajo con la Abg. Lorena Neira, Directora de la D.P.E. Esmeraldas. Traslado vía terrestre Esmeraldas - Quito	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0003018	12/12/2016	RESTAURANTE EL SAZON DE LA TÍA SIXTA	ALIMENTACIÓN	\$ 4.00
0003018	12/12/2016	CEVICHE MARANATHA	ALIMENTACIÓN	\$ 9.25
0003018	13/12/2016	CEVICHE MARANATHA	ALIMENTACIÓN	\$ 8.00
0003018	14/12/2016	HOTEL COLON PALACE	HOSPEDAJE	\$109.78

PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERÍA			
C°RO			

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]*
FECHA: *16/12/2016* HORA: *12:00*

FECHA: _____ HORA: _____

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *16-12-16* HORA: *10:46*

FIRMA: *[Firma]*

0001905	13/12/2016	ROBLES LOOR PEDRO PABLO	TRANSPORTE	\$ 25.00		
AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:						
Con lo que antecede, AUTORIZO para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.						
INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:			
FECHA	12/12/2016	14/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	07H00	17H00				
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO – ESMERALDAS	12/12/2016	10H00	12/12/2016	10H50
TERRESTRE	ROBLES LOOR PEDRO PABLO	ESMERALDAS – QUITO	14/12/2016	12H00	14/12/2016	17H00
Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.						
El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.						
OBSERVACIONES						
<ul style="list-style-type: none"> Por motivos operacionales de la Empresa TAME realizó cambio de horario del vuelo de la ruta Esmeraldas – Quito programado para el miércoles 14/12/2016 a las 15h30, siendo cambiado a las 19h00 y en razón de dar cumplimiento a comisión de servicios a la provincia de El Oro, ruta Quito – Sta. Rosa miércoles 14/12/2016 19H00, se realizó el retorno a la ciudad de Quito vía terrestre, procediendo a realizar la devolución del pasaje no utilizado. 						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA COORDINADORA ELECTORAL		 ECON. MAURICIO TAYUPANTA NORONA CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL DELEGADO DEL PRESIDENTE				
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		DELEGADO DEL PRESIDENTE				
_____ NOMBRE CARGO		 ING. PANNY ENDARA MUÑOZ CARGO				

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
130-CMT-2016FECHA DE SOLICITUD
07/12/2016**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

ENCALADA ORTEGA KAROL

CÉDULA

1310819394

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN

ESMERALDAS – ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA

FECHA DE SALIDA

12/12/2016

HORA DE SALIDA

08H00

FECHA DE LLEGADA

14/12/2016

HORA DE LLEGADA

17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

COLEGIO ISMAEL PÉREZ PAZMIÑO: PRUEBAS TÉCNICAS OPERATIVAS DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE RESULTADOS (CPR) Y DE RECINTOS DE TRASMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE ACTAS (RTPA).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	Quito – Esmeraldas	12/12/2016	10H10	12/12/2016	10H50
AÉREO	TAME	Esmeraldas – Quito	14/12/2016	15H35	14/12/2016	16H20

DATOS PARA TRANSFERENCIATIPO DE CUENTA
AHORROSN° DE CUENTA
1022212566NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA
BANCO DEL PACIFICO**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA
COORDINADORA ELECTORAL

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA
CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE
CARGOABG. JHOFRE HERNÁNDEZ MERCHAN
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO,
SUBROGANTE

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133699430C1

FECHA/DATE: 12DEC

VUELO/FLIGHT **0182**

ENCALADA/KAROL

DE/FROM: QUITO

A/TO: ESMERALDAS

ASIENTO/SEAT: **2D**

EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 65

DPNA VIP

tame



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
125-CMT-2016

FECHA DE INFORME
12/12/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:
ENCALADA ORTEGA KAROL JANETH

CÉDULA
1310819394

PUESTO QUE OCUPA
COORDINADORA ELECTORAL

CUIDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MACHALA - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
09/12/2016	16H30 - 18H00 19H00 - 20H20 20H30 - 21H00	Traslado vía terrestre hasta el aeropuerto de Tababela Traslado vía aérea Quito - Santa Rosa Traslado vía terrestre Santa Rosa - Machala	Asistencia a capacitación del sistema, transmisión y publicación de resultados de las provincias de El Oro, Zamora, Loja, Cañar y Azuay, desarrollada en la Delegación Provincial Electoral de El Oro, en cumplimiento a la delegación del Econ. Mauricio Tayupanta Noroña, Consejero Nacional Electoral.
10/12/2016	08H15 - 08H30 09H00 - 13H30 13H30 - 14H00 14H00 - 17H00 17H00 - 18H30 18H30 - 21H00	Traslado al centro de Procesamiento de Resultados de la Delegación Provincial Electoral de El Oro. Acompañamiento en la verificación de las instalaciones técnicas del Centro de Procesamiento de Resultados de El Oro. Almuerzo Capacitación de Procesos Capacitación de DNI - Sistema Informático de Escrutinio, Seguridades e Infraestructura Taller de flujo de Escrutinio	
11/12/2016	08H15 - 08H30 08H30 - 13H30 13H30 - 14H30 19H00 - 19H30 20H50 - 22H10 22H30 - 23H30	Traslado al centro de Procesamiento de Resultados de la Delegación Provincial Electoral de El Oro. Explicación de la funcionalidad del Sistema Informático de Escrutinio. Almuerzo Traslado vía terrestre Machala - Santa Rosa Traslado vía aérea Santa Rosa - Quito Traslado vía terrestre desde el aeropuerto de Tababela - Quito	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de útiles, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0003230	10/12/2016	RESTAURANTE ROSSO	ALIMENTACIÓN	\$ 10.00
00023252	11/12/2016	RESTAURANTE LA CASONA	ALIMENTACIÓN	\$ 9.99
000013691	11/12/2016	HOTEL VEUXOR	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	\$122.45

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, AUTORIZO para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTEGRAÇÃO	VALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	09/12/2016	11/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	16H30	23H30	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO - SANTA ROSA	09/12/2016	19H00	09/12/2016	20H20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ROSA - MACHALA	09/12/2016	20H30	09/12/2016	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACHALA - SANTA ROSA	11/12/2016	19H00	11/12/2016	19H30
AÉREO	TAME	SANTA ROSA - QUITO	11/12/2016	20H50	11/12/2016	22H10

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso se no presentarlo tendrá que ser pagado por el servidor. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá solicitar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

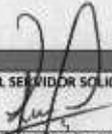
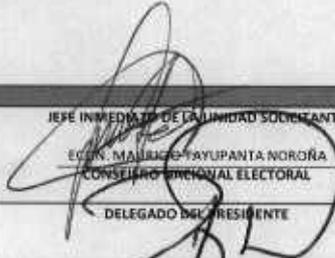
OBSERVACIONES

Por motivos técnicos y logísticos la agenda del sábado 10 de diciembre (inicio 09h00) fue reprogramada para las 14h00.

RESUMIESTO		
CONTABILIDAD		
TESORERÍA		
C°AO		

RECIBIDO POR: [Firma]
FECHA: 20-12-16 HORA: 12:00
CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)
FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA: 20-12-16 HORA: 10:46
FIRMA: [Firma]

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</p>  <p>_____ MGS KAROL ESCALDA ORTEGA COORDINADORA ELECTORAL</p>	<p>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>  <p>_____ ECDN. MAURICIO PAYUPANTA NOROÑA CONSEJERO BIENIOVAL ELECTORAL</p>
<p>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>_____ NO APLICA NOMBRE CARGO</p>	<p>DELEGADO DEL PRESIDENTE</p>  <p>_____ ECG. DANIEL VIDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>



Ministerio
del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
125-CMT-2016

FECHA DE SOLICITUD
07/12/2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:
ENCALADA ORTEGA KAROL JANETH

CÉDULA
1310819394

PUESTO QUE OCUPA
COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN
SANTA ROSA – EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:
CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA

FECHA DE SALIDA
09/12/2016

HORA DE SALIDA
16H30

FECHA DE LLEGADA
11/12/2016

HORA DE LLEGADA
23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Taller de capacitación del STPR a efectuarse en la Delegación Provincial Electoral El Oro.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	Quito – Sta. Rosa	09/12/2016	19h00	09/12/2016	20h00
AÉREO	TAME	Sta. Rosa – Quito	11/12/2016	20h50	11/12/2016	21h50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA
AHORROS

N° DE CUENTA
1022212566

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA
BANCO DEL PACÍFICO

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA
COORDINADORA ELECTORAL

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA
NOMBRE
CARGO

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA
CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL

DELEGADO DEL PRESIDENTE

ABG. JHOBRE HERNÁNDEZ MERCHAN
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, SUBROGANTE

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133699429C1
 FECHA/DATE: 09DEC
 VUELO/FLIGHT **0167**
 ENCALADA/KAROL
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: SANTA ROSA
 ASIENTO/SEAT: **3D**
 EQUIP/BAGT:
 REFERENCIA: 38
 DPNA VIP
 tame

tame  Boarding pass
 Pase a bordo
 692133699429C2 **1073403**
 Passenger Name/Nombre del pasajero
 ENCALADA/KAROL

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
ETR	UIQ	EQ166
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	11DEC	2050
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2020	7777	6F
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
0	0	100

tame.com.ec 



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
124-CMT-2016

FECHA DE INFORME
09/12/2016

DATOS GENERALES

APellidos y Nombres: ENCALADA ORTEGA KAROL JANETH	CÉDULA 1310819394	PUESTO QUE OCUPA COORDINADORA ELECTORAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA	

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
08/12/2016	04H00 - 05H00	Traslado via terrestre desde Quito al Aeropuerto de Tababela	Asistencia a prueba técnica del Sistema de Transmisión y Publicación de Resultados de las Provincias de Orellana, Sucumbios y Napo desarrollada en la Delegación Provincial Electoral de Orellana, en cumplimiento de la delegación del Econ. Mauricio Tayupanta Noroña, Consejero Nacional Electoral.
	05H00 - 08H00	Chequeo y retraso del vuelo	
	08H00 - 08H55	Traslado via aérea Quito - Coca	
	10H00 - 13H30	Prueba técnica del STPR de Orellana, Sucumbios y Napo	
	13H30 - 14H00	Almuerzo	
09/12/2016	14H00 - 18H30	Reunión de trabajo con el Director de la Delegación Provincial Electoral de Orellana	
	08H00 - 09H30	Traslado via terrestre Coca - Lago Agrio	
	09H30 - 11h20	Chequeo y retraso del vuelo	
	11h20 - 12h00	Traslado via aérea Lago Agrio - Quito	
	12h30 - 13h30	Traslado via terrestre desde el Aeropuerto de Tababela hasta Quito	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000001567	08/12/2016	RESTAURANTE EL MATAMBRE	ALIMENTACIÓN	\$10.00
000001568	08/12/2016	RESTAURANTE EL MATAMBRE	ALIMENTACIÓN	\$15.00
00036798	08/12/2016	RESTAURANTE CARACOL	ALIMENTACIÓN	\$ 9.00
001002000045381	09/12/2016	HOTEL EL AUCA	HOSPEDAJE	\$38.64

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, AUTORIZO para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	NOTA:
FECHA	08/12/2016	09/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04H00	13H00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO - COCA	08/12/2016	08H00	08/12/2016	08H55
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - LAGO AGRIO	09/12/2016	08H00	09/12/2016	09H30
AÉREO	TAME	LAGO AGRIO - QUITO	09/12/2016	11H20	09/12/2016	12H00

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

NO SE REALIZÓ LA COMISIÓN EN LOS TIEMPOS PROGRAMADOS, YA QUE HUBO DOS HORAS DE RETRASO, TANTO EN EL VUELO DE IDA COMO EN EL REGRESO.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA COORDINADOR ELECTORAL	FIRMA INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL DELEGADO DEL PRESIDENTE
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	FIRMA DEL PRESIDENTE MGS. DANMY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA		
A	B	C
PRESUPUESTO	NO APLICA	
CONTABILIDAD	NOMBRE	
TESORERIA	CARGO	
CFO		

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR
FECHA: 20/12/2016 HORA: 12:10

FECHA: _____ HORA: _____

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 20-12-16 HORA: 10:46

FIRMA:



Ministerio
del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
124-CMT-2016

FECHA DE SOLICITUD
07/12/2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

ENCALADA ORTEGA KAROL JANETH

CÉDULA

1310819394

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN

COCA – ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA

FECHA DE SALIDA

08/12/2016

HORA DE SALIDA

04H00

FECHA DE LLEGADA

09/12/2016

HORA DE LLEGADA

13H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Pruebas técnicas del STPR a realizarse en la Delegación Provincial Electoral de Orellana.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO – COCA	08/12/2016	06H00	08/12/2016	06H45
AÉREO	TAME	LAGO AGRIO - QUITO	09/12/2016	10H40	09/12/2016	11H25

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA
AHORROS

N° DE CUENTA
1022212566

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA
BANCO DEL PACÍFICO

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA
COORDINADORA ELECTORAL

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ECOM. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA
CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA
NOMBRE
CARGO

ABG. JHOFRE HERNÁNDEZ MERCHAN
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO, SUBROGANTE

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133699428C1
FECHA/DATE: 08DEC

VUELO/FLIGHT **0207**

ENCALADA/KAROL
DE/FROM: QUITO
A/TO: COCA

ASIENTO/SEAT: **11C**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 16
DPNA

tame

tame

Boarding pass
Pase a bordo

0888431

2692133699428C3

Passenger Name/Nombre del pasajero

ENCALADA/KAROL

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
---------------	-------------	---------------------------

LUG	UIO	ER202
-----	-----	-------

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
----------------	---------------	----------------------------------

K	09DEC	1040
---	-------	------

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
-----------------------------------	----------------	-----------------

1010	0993	11
------	------	----

Pieces
Maletas

Weight
Peso

Reference N°
N° de
Referencia

tame.com.ec





Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
131-CMT-2016

FECHA DE INFORME
19/12/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: ENCALADA ORTEGA KAROL
 CÉDULA: 1310819394
 PUESTO QUE OCUPA: COORDINADORA ELECTORAL
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: STA. ROSA - EL ORO
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
14/12/2016	17H00 - 18H00 19H00 - 20H20 20H30 - 21H00	Traslado vía terrestre Quito - Tababela Traslado vía aérea Quito - Santa Rosa Traslado vía terrestre Santa Rosa - Machala	Asistencia a pruebas técnicas del Sistema Transmisión y Publicación de Resultados de las provincias de El Oro, Cañar, Loja y Zamora Chinchipe, desarrollada en la Delegación Provincial Electoral de El Oro, en cumplimiento a delegación del Econ. Mauricio Tayupanta Noroña, Consejero Nacional Electoral.
15/12/2016	08H15 - 08H30 10H00 - 13H00 13H00 - 14H00 14H00 - 14H15 14H15 - 18H30	Traslado al Centro de Procesamiento de Resultados de la D.P.E. El Oro. Desarrollo de las pruebas técnicas del Sistema de Transmisión y Publicación de Resultados de la DPE El Oro, Cañar, Loja y Zamora Chinchipe. Almuerzo Traslado al Centro de Procesamiento de Resultados de la D.P.E. El Oro Reunión de trabajo con el personal técnico de matriz y DPE de El Oro para analizar la reubicación de estaciones de trabajo conforme a las sugerencias realizadas por el Director Nacional de Seguridad Integral.	
16/12/2016	07H00 - 08H00 08H00 - 08H15 09H00 - 11H00 11H30 - 12H00 14H05 - 15H05 15H05 - 16H17	Desayuno Traslado a la Delegación Provincial Electoral de El Oro. Reunión de trabajo con la Junta Provincial Electoral de la provincia de El Oro. Traslado vía terrestre Machala - Santa Rosa Traslado vía aérea Santa Rosa - Quito (Retraso) Traslado vía terrestre Tababela - Quito	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0186505	14/12/2016	AERO SERVICIOS	TRANSPORTE	\$ 8.00
0001841	16/12/2016	RESTAURANTE CRISOL	ALIMENTACIÓN	\$ 6.14
000013765	16/12/2016	HOTEL VEUXOR	ALOJAMIENTO	\$92.21

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, AUTORIZO para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
DIRECCIÓN NACIONAL FINANCIERA	14/12/2016	16/12/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
CNE	A	B	
PRESUPUESTO	HORA	17H00	17H00

CONTABILIDAD	TESORERÍA	OTRO
Codigo: FO-02 (PE-FN-AD-US); Versión: 3		

CONDICIONADO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]* HORA: 12:30

FECHA: 20-12-16 HORA: 10:46

FECHA: HORA:

FIRMA: *[Firma]*

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
CNEP RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 20-12-16 HORA: 10:46

FIRMA: *[Firma]*

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO- SANTA ROSA	14/12/2016	19H00	14/12/2016	20H20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ROSA-MACHALA	14/12/2016	20H30	14/12/2016	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MACHALA – STA. ROSA	16/12/2016	11H30	16/12/2016	12H00
AÉREO	TAME	SANTA ROSA - QUITO	16/12/2016	14H05	16/12/2016	15H05

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES
► El vuelo de la ruta Santa Rosa – Quito se retrasó.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA COORDINADORA ELECTORAL	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL DELEGADO DEL PRESIDENTE
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NO APLICA NOMBRE CARGO	 ING. DANNY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
131-CMT-2016FECHA DE SOLICITUD
07/12/2016**SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR**

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: ENCALADA ORTEGA KAROL		CÉDULA 1310819394	PUESTO QUE OCUPA COORDINADORA ELECTORAL	
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN STA. ROSA – EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: CONSEJERÍA ECON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA		
FECHA DE SALIDA 14/12/2016	HORA DE SALIDA 19H00	FECHA DE LLEGADA 16/12/2016	HORA DE LLEGADA 16H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
COLEGIO ISMAEL PÉREZ PAZMIÑO- PRUEBAS TÉCNICAS OPERATIVAS DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO DE RESULTADOS (CPR) Y DE RECINTOS DE TRASMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE ACTAS (RTPA).**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	Quito – Sta. Rosa	14/12/2016	19H00	14/12/2016	20H00
AÉREO	TAME	Sta. Rosa – Quito	16/12/2016	13H35	16/12/2016	14H35

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	N° DE CUENTA 1022212566	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA BANCO DEL PACIFICO
---------------------------	----------------------------	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

MGS. KAROL ENCALADA ORTEGA
COORDINADORA ELECTORAL

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FEON. MAURICIO TAYUPANTA NOROÑA
CONSEJERO NACIONAL ELECTORAL
DELEGADO DEL PRESIDENTE

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE
CARGO
ING. DANNY ENDARA MUÑOZ
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO,
SUBROGANTE

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El Informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

ETKT2692133699459C1
FECHA/DATE: 14DEC

VUELO/FLIGHT **0167**

ENCALADAORTEGA/KAROL
DE/FROM: QUITO
A/TO: SANTA ROSA

ASIENTO/SEAT: **3A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 27
DPNA VIP

tame

tame  Boarding pass
Pase a bordo

92133699459C2 **0979416**

Passenger Name/Nombre del pasajero
ENCALADAORTEGA/KAROL

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
ETR	UIU	EQ160
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	16DEC	1335
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1305	????	11D
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	

tame.com.ec 

Original



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
0183-VP-2016

FECHA DE INFORME
20-12-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: **SANCHEZ ESPINOZA MIRIAM** CÉDULA **1714044953** PUESTO QUE OCUPA **COORDINADORA ELECTORAL**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Sucumbios – Lago Agrio** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **VICEPRESIDENCIA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
19-12-2016	04:00 – 10:00	Salida desde mi domicilio en Quito a la provincia de Sumbios/Lago Agrio	Desplazamiento hasta Sucumbios-Lago Agrio
	10:00-13:00	Reunión con comuneros del sector de Kuchupmaba.	Reunión de la señora vicepresidenta con comuneros del sector de Kuchupmaba-
	15:00 17:00	Desplazamiento y visita al cantón Gonzalo Pizarro parroquia El Reventador	Recorrido por la Unidad Educativa El Reventador por la señora vicepresidenta. Constatación del estado del recinto electoral.
20-12-2016	08:00 - 10:00	Reunión de trabajo con funcionarios coordinación de eventos	Coordinación de eventos.
	10:00 16:30	Desplazamiento desde Sucumbios hasta la ciudad de Quito.	Viaje y llegada a la ciudad de Quito.

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000000317	19-12-2016	Campoverde Vera Luis Marcelo	Hospedaje	39.90
000015756	19-12-2016	Pensión Restaurante Macarena	Alimentación	10
000000814	20-12-2016	Restaurantes Las Mercedes	Alimentación	10
			TOTAL	59.90

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuenta de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	19-12-2016	20-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	16:30	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA

Código: **PO-02(PE-FIN-AD-05)**; Versión: **3**

RESUPUESTO CONTABILIDAD

TESORERIA

C/R/O

CONDOMINIO (A) INFORME (B) ACCION (C)

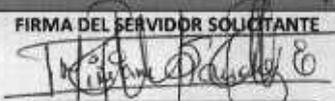
RECIBIDO POR: *[Signature]* FECHA: **20-12-2016** HORA: **15:00**

HORA

CNE CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **22-12-16** HORA: **9:45**

FIRMA: *[Signature]*

Terrestre	Vehículo de la Institución	Quito – Sucumbios	19-12-2016	04:00	19-12-2016	10:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Sucumbios – Quito	20-12-2016	10:00	20-12-2016	16:30
<p>Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
OBSERVACIONES						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA COORDINADORA ELECTORAL			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  LIDIA NUBIA VELAZCO VICEPRESIDENTA			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NO APLICA NOMBRE CARGO			DELEGADO DEL PRESIDENTE  ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO			



Ministerio
del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
0183-VP-2016

FECHA DE SOLICITUD
12-12-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA

CÉDULA

1714044953

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

Sucumbios - Lago Agrio

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

Vicepresidencia

FECHA DE SALIDA

19-12-2016

HORA DE SALIDA

04h00

FECHA DE LLEGADA

20-12-2016

HORA DE LLEGADA

15h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Cobertura Comunicacional a la Señora Vicepresidenta a la provincia de Sucumbios y Lago Agrio. (POE 2017)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO-LAGO AGRIO	19-12-2016	04H00	19-12-2016	09H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LAGO AGRIO-QUITO	20-12-2016	10H00	20-12-2016	15H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA
AHORROS

N° DE CUENTA
1011677236

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA
PACIFICO

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

LCDA. MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA
COORDINADORA ELECTORAL

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LCDA. NUVIA VILLACIS CARREÑO
VICEPRESIDENTA

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NO APLICA

NOMBRE
CARGO

ING. DANNY ENDARA MUÑOZ
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

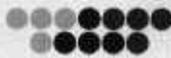
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 12-12-16 HORA: 18:40

FIRMA:



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES. 0180-VP-2016	FECHA DE INFORME 21-12-2016
---	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: Elena Cobaña	CÉDULA 1303902223	PUESTO QUE OCUPA Técnico Electoral 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Sucumbíos – Lago Agrio	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPRESIDENCIA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:		

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
19-12-2016	04:00 – 10:00	Salida desde mi domicilio en Quito a la provincia de Sumbios/Lago Agrio	Acompañamiento en actividades de la señora Vicepresidenta
	10:00-13:00	Acompañamiento y actividades de protocolo de la señora Vicepresidenta en Reunión con comuneros del sector de Kuchupmaba.	
	15:00 17:00	Desplazamiento y visita al cantón Gonzalo Pizarro parroquia El Reventador Recorrido por la Unidad educativa El Reventador donde la señora Vicepresidenta constato el estado del Recinto Electoral	
20-12-2016	08:00 - 10:00	Reunión de trabajo con funcionarios coordinación de eventos	
	10:00 16:30	Desplazamiento desde Sucumbíos hasta la ciudad de Quito.	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
0015757	19-12-2016	Pensión y Restaurant Macarena	Merienda	10,00
000000316	19-12-2016	Hotel Restaurant El Reventador	Hospedaje	39,90
000000812	20-12-2016	Las Mercedes	Desayuno	10,00
Total				59,90

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
	19-12-2016	20-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	04:00	16:30	

DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERÍA			

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *[Signature]* HORA: 15:00

FECHA: *[Signature]* HORA: *[Signature]*

FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 22-12- HORA: 9:45

FIRMA: *[Signature]*

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo de la Institución	Quito – Sucumbíos	19-12-2016	04:00	19-12-2016	10:00
Terrestre	Vehículo Institucional	Sucumbíos – Quito	20-12-2016	10:00	20-12-2016	16:30
<p>Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
OBSERVACIONES						
▶						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Elena Cobeña Técnico Electoral 1			 LICDA. NURIA MELACIS C. VICEPRESIDENTA			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			DELEGADO DEL PRESIDENTE			
NO APLICA NOMBRE CARGO			 ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO			



Ministerio
del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
0180-VP-2016

FECHA DE SOLICITUD
12-12-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

Cobeña Mero Elena

CÉDULA

130390222-3

PUESTO QUE OCUPA

Técnico Electoral 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

Sucumbíos-Lago Agrio

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

Vicepresidencia

FECHA DE SALIDA

19-12-2016

HORA DE SALIDA

04H00

FECHA DE LLEGADA

20-12-2016

HORA DE LLEGADA

15H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Actividades de protocolo en actividades señora Vicepresidenta en la Provincia de Sucumbíos (Proceso Electoral 2017)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo de la Institución	Quito-Lago Agrio	19-12-2016	04H00	19-12-2016	09H00
Terrestre	Vehículo Institución	Lago Agrio-Quito	20-12-2016	10H00	20-12-2016	15H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

Ahorros

N° DE CUENTA

1140024518

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA

Machala

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

Elena Cobeña Mero

**Elena Cobeña Mero
Técnico Electoral 1**

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Norma Magdala Villacís Carreño

**Lcda. Norma Magdala Villacís Carreño
VICEPRESIDENTA**

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

No aplica

NOMBRE

CARGO

DELEGADO DEL PRESIDENTE

Danny Endara M.

**Ing. Danny Endara M.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
OTRO:			

Código: **FD-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3**

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR

FECHA **18/12/2016** HORA **11:00**

FECHA _____ HORA _____

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA **16 DIC 2016** HORA **15:30**

FIRMA: *[Signature]*



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
173-VP-2016

FECHA DE INFORME
20-12-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:
SANCHEZ ESPINOZA MIRIAM

CÉDULA
1714044953

PUESTO QUE OCUPA
COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manabí-Portoviejo-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VICEPRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
13-12-2016	14:00 – 21:30	Salida desde la oficina rumbo a Manabí – Portoviejo.	Desplazamiento hasta Portoviejo.
14-12-2016	08:30- 13:00	Desayuno de trabajo con las autoridades provinciales de la provincia de Manabí y rueda de prensa.	Desarrollo/presentación de Calendario electoral a las autoridades provinciales de Manabí.
	13:30 – 18:30	Desplazamiento y desarrollo de encuentro con los habitantes del cantón 24 de mayo, parroquia Manto Blanco Arriba.	Desarrollo y conversatorio de la señora vicepresidenta con los habitantes del cantón 24 de mayo, parroquia Manto Blanco Arriba.
	18:30- 21:30	Desplazamiento de Manabí a la ciudad de Guayaquil.	Llegada a la ciudad de Guayaquil.
15-12-2016	06:00 - 07:30	Desplazamiento de Guayaquil a Posorja	Llegada al Puerto de Posorja
	07:30 – 08:30	Desplazamiento vía fluvial hasta la Isla Puná	Llegada a la Isla Puná, sector de Cauchiche.
	08:30 – 13:30	Encuentro con los comuneros del sector de Cauchiche y sectores aledaños.	Encuentro de la señora vicepresidenta con los comuneros del sector de Cauchiche y sectores aledaños.
	14:00 – 23:00	Desplazamiento vía terrestre desde Posorja a la ciudad de Quito.	Arribo a la ciudad de Quito

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000000638	13-12-2016	Parrilladas la Esquina del Sabor	Alimentos	10
000002568	13-12-2016	Hostal Lanus	Hospedaje	35
			TOTAL	45

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTERVENIDO	DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	RETORNO	Nota:
	13-12-2016	15-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar

Código: FO-02/PE-FN-AD-05; Versión: 3

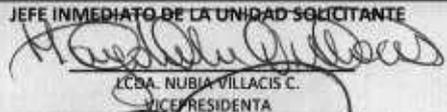
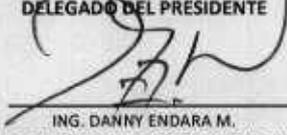
PRESUPUESTO		
CONTRATACIÓN		
TESORERIA		
CTRS		

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR:
FECHA: **20-12-2016** HORA: **14:30**

FECHA: HORA:

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA: **22-12-16** HORA: **9:42**
FIRMA:

HORA	14:00	23:00	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo de la Institución	Quito – Portoviejo	13-12-2016	14:00	13-12-2016	21:30
Terrestre	Vehículo Institucional	Portoviejo – Guayaquil	14-12-2016	18:30	14-12-2016	21:30
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil – Posorja	15-12-2016	06:00	15-12-2016	07:30
Terrestre	Vehículo Institucional	Posorja – Quito	15-12-2016	14:00	15-12-2016	23:00
<p>Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
OBSERVACIONES						
▶						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA COORDINADOR/A ELECTORAL			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  LCDA. NUBIA VILLACIS C. VICEPRESIDENTA			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NO APLICA NOMBRE CARGO			DELEGADO DEL PRESIDENTE  ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO			

Original



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
0173-VP-2016

FECHA DE SOLICITUD
12-12-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA

CÉDULA

1714044953

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADORA ELECTORAL

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

Manabí-Portoviejo-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

Vicepresidencia

FECHA DE SALIDA

13-12-2016

HORA DE SALIDA

11H00

FECHA DE LLEGADA

15-12-2016

HORA DE LLEGADA

23h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Cobertura Comunicacional a la Señora Vicepresidenta a la provincia de Manabí, Portoviejo, Guayas. (POE 2017)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO-PORTOVIEJO-24 DE MAYO	13-12-2016	11H00	13-12-2016	16H00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	24 DE MAYO-PORTOVIEJO-GUAYAQUIL	14-12-2016	17H00	14-12-2016	21H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-ISLA PUNA-GUAYAQUIL	15-12-2016	07H00	15-12-2016	17H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL-QUITO	15-12-2016	17H00	15-12-2016	23H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	N° DE CUENTA 1011677236	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA PACIFICO
---------------------------	----------------------------	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE LCDA. MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA COORDINADORA ELECTORAL	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDA. NUBIA VILLACIS CARREÑO VICEPRESIDENTA
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NO APLICA	DELEGADO DEL PRESIDENTE ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
El Informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

RESERVA
Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3

ENCUENTRO (A) INFORME (B) ACCION (C)
RECIBIDO 18-12-2016 HORA 11:00
FECHA: 18-12-2016 HORA 11:00

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA: 15 DIC 2016 HORA: 15:30
FIRMA:



Ministerio del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
0175-VP-2016

FECHA DE INFORME
19-12-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:
Elena Cobefia

CÉDULA
1303902223

PUESTO QUE OCUPA
Técnico Electoral 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Manabí-Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
VICEPRESIDENCIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
13-12-2016		Señora Vicepresidenta informo a Usted de las labores realizadas en la Comisión a las Provincias de Manabí y Guayas.	Acompañamiento en actividades de la señora Vicepresidenta
	14h00	ACTIVIDADES EN LA PROVINCIA DE MANABÍ: Salida de la Institución a la Provincia de Manabí para acompañar en actividades de protocolo a la señora Vicepresidenta Licenciada Nubia Villacís Carreño, en vehículo de la Institución	
	21H30 22H00	Llegada a la ciudad de Portoviejo Descanso	
14-12-2016	08H30	Salida a la Quinta San Juan para el recibimiento y acompañamiento a la señora Vicepresidenta al desayuno de trabajo con autoridades del Cantón y la Provincia	
	10H00	Acompañamiento a la señora Vicepresidenta a la Rueda de Prensa en la Delegación Provincias de Manabí.	
	13H00	Salida desde Portoviejo hasta el Cantón 24 de Mayo, Comunidad Manta Blanca Arriba, donde la señora Vicepresidenta mantuvo un conversatorio con los habitantes de la parroquia Manto Blanco Arriba con personal de la Delegación de Manabí y miembros de la Junta Provincial Electoral	
	18H30 21H30 22H00	Salida a la ciudad de Guayaquil Llegada a Guayaquil Descanso	
15-12-2016	06H00	ACTIVIDADES EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS Salida desde la ciudad de Guayaquil hasta Posorja	
	09H00	Llegada a Posorja y salida a la Isla Puna para acompañar a la señora Vicepresidenta en el recibimiento de los habitantes y autoridades para el conversatorio que mantuvo la señora Vicepresidenta con los habitantes de la isla Puna con personal de la Delegación y Miembros de la Junta Provincial. Salida a Posorja-Guayaquil -Quito Llegada a la ciudad de Quito	



DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA

A 23H00

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

PRESUPUESTO	
CONTABILIDAD	
TESORERÍA	
CFO	

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR: *[Firma]* HORA: 15:00

FECHA: 22-12-2016

FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 22-12-16 HORA: 14:28

FIRMA: *[Firma]*

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
000000640	13-12-2016	Parrilladas La Esquina del Sabor	Merienda	10,00
0000002567	13-12-2016	Hostal Lanus	Hospedaje	35,00
000001944	14-12-2016	Asados El Negro	Merienda	3,35
000000396	15-12-2016	Picantería Escorpión	Desayuno	10,00
000091427	15-12-2016	Hotel Sander	Hospedaje	22,40
Total				80,75

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	13-12-2016	15-12-2016	
HORA	14H00	23H00	

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo de la Institución	Quito – Portoviejo	13-12-2016	14H00	13-12-2016	21H30
Terrestre	Vehículo Institucional	Portoviejo-Guayaquil	14-12-2016	08H30	14-12-2016	22H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil-Isla Puna-Guayaquil-Quito	15-12-2016	06H00	15-12-2016	23H00

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

▶

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p align="center">FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</p> <p align="center"> Elena Cobeña Técnico Electoral 1</p>	<p align="center">JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p align="center"> LCOA. NUBIA VILLACIS C. VICEPRESIDENTA</p>
<p align="center">COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p align="center">NO APLICA NOMBRE CARGO</p>	<p align="center">DELEGADO DEL PRESIDENTE</p> <p align="center"> ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
0175 -VP-2016

FECHA DE SOLICITUD
12-12-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

Cobeña Mero Elena

CÉDULA

130390222-3

PUESTO QUE OCUPA

Técnico Electoral 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

Portoviejo-Manabí y Guayaquil

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

Vicepresidencia

FECHA DE SALIDA

13-12-2016

HORA DE SALIDA

11H00

FECHA DE LLEGADA

15-12-2016

HORA DE LLEGADA

23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Actividades de protocolo en actividades señora Vicepresidenta en las Provincias de Manabí y Guayas (Proceso Electoral 2017)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo Institucional	Quto-Portoviejo-24 de Mayo	13-12-2016	11H00	13-12-2016	16H00
Terrestre	Vehículo Institucional	24 de Mayo-Portoviejo-Guayaquil	14-12-2016	17H00	14-12-2016	21H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil-Isla Puna-Guayaquil	15-12-2016	07H00	15-12-2016	17H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Guayaquil-Quito	15-12-2016	17H00	15-12-2016	23H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

Ahorros

N° DE CUENTA

1140024518

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA

Machala

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

**Elena Cobeña Mero
Técnico Electoral 1**

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Lda. Nubia Magdala Villacis Carreño
VICEPRESIDENTA**

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

No aplica

NOMBRE
CARGO

DELEGADO DEL PRESIDENTE

**Ing. Danny Endara M.
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3			
CERO			

COMPLETAMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR:
FECHA: **18/12/2016** HORA: **11:00**

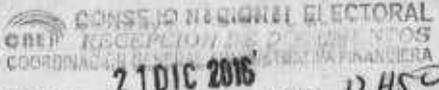
FECHA: HORA:

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECIBIDO DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
16 DIC 2016

FECHA: HORA: **11:30**

FIRMA:

Rev

	 Ministerio del Trabajo	 CNE CONSEJO NACIONAL ELECTORAL		
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				
N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES. CNE-DNCE-2016-0223		FECHA DE INFORME 13 Noviembre 2016		
DATOS GENERALES				
APELLIDOS Y NOMBRES: Chávez Buitrón Juan Francisco	CÉDULA 1710426246	PUESTO QUE OCUPA Asistente Electoral 2		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-LOS RIOS- BABAHOYO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Chávez Buitrón Juan Francisco				
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS				
FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS	
07/12/2016	13h00	Salida del Consejo Nacional Electoral a la ciudad de Babahoyo.	Traslado a la Provincia de Los Ríos	
	20h30	Llegada a la ciudad de Babahoyo, fin de la jornada		
08/12/16	07h30	Llegada a la Delegación Provincial Electoral de Los Ríos.	Material de Video para Archivo del CNE. Notas informativas Material de video para las Cadenas de TV. Cápsulas Informativas Audio para Programa de Radio.	
	10h00	Cobertura del evento Los Ríos Frente al Proceso Electoral Elecciones 2017, con el Presidente Dr. Juan Pablo Pozo y con la Vicepresidenta del Consejo Nacional Electoral, Lcda. Nubia Villacís.		
	11h00	Intervención de autoridades locales de Prefectos y Alcaldes de la Provincia de Los Ríos.		
	12h30	Clausura del evento Los Ríos Frente al Proceso Electoral Elecciones 2017, con el Presidente Dr. Juan Pablo Pozo y con la Vicepresidenta del Consejo Nacional Electoral, Lcda. Nubia Villacís.		
	13h00	Entrevista a los asistentes del evento Frente al Proceso Electoral Elecciones 2017.		
	14h00	Salida de la Provincia de los Ríos a la ciudad de Quito		
	19h30	Llegada a la ciudad de Quito, CNE, descarga de material, fin de la jornada		
DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN				
FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO				
A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:				
FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
1199	07/12/16	LA REINA DEL SAZÓN	Alimentación	\$ 6,00
5301	07/12/16	RESIDENCIAL LA CHORRERA	Hospedaje	\$ 20,00
2806	08/12/16	SEAFOOD RESTAURANT "COCO BEACH"	Alimentación	\$ 8,00
PRESUPUESTO				
CONTABILIDAD				
CÓDIGO: 02800000-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3				
CÍRCULO				
COLOCAMIENTO (A)	INFORME (B)	ACCION (C)		
RECIBIDO POR	FECHA	HORA		
<i>[Firma]</i>	13/11/2016	15:00		
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS FINANCIEROS FECHA: 21 DIC 2016 HORA: 12:50 FIRMA: <i>Pabbi</i>				

4625	08/12//16	RESTAURANT Y FRITADERÍA EL TORO PARTIDO	Alimentación	\$9,00
			SUBTOTAL US\$:	\$ 43,00

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	07-12-2016	08-12-2016	
HORA	13:00	19h30	

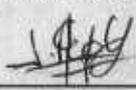
TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Terrestre	Quito - Babahoyo	07/12/16	13h00	07/12/16	18h00
Terrestre	Terrestre	Babahoyo - Quito	08/12/16	14h00	08/12/16	19h30

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  _____ Chávez Buitrón Juan Francisco Asistente Electoral 2	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  _____ Lcda. Evelyn Andrade DIRECTORA NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  _____ Lcdo. Juan Fernando Carranza COORDINADORA GENERAL DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	DELEGADO DEL PRESIDENTE  _____ Ing. Danny Jorge Endara Muñoz COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 07 DIC 2016 HORA: 10:25

FIRMA: *Claves*



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
CNE-DNCE-2016-223

FECHA DE SOLICITUD
28-11-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: CHÁVEZ BUITRÓN JUAN FRANCISCO		CÉDULA 1710426246	PUESTO QUE OCUPA ASISTENTE ELECTORAL 2	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN Babahoyo-Los Rios		NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: DIRECCIÓN NACIONAL DE COMUNICACIÓN ELECTORAL		
FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	HORA DE LLEGADA	
07-12-2016	13:00	08-12-2016	22:00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:
CHÁVEZ BUITRÓN JUAN FRANCISCO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Por disposición de la Directora Nacional de Comunicación Electoral, se asigna al servidor CHÁVEZ BUITRÓN JUAN FRANCISCO, para que realice avanzada y cobertura audiovisual de la Agenda en territorio que cumplirá el señor Presidente del Consejo Nacional Electoral, en la provincia de Los Rios-Babahoyo. (POE 2017)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Terrestre	Quito-Babahoyo	07-12-2016	13:00	07-12-2016	18:00
Terrestre	Terrestre	Babahoyo-Quito	08-12-2016	17:00	08-12-2016	22:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Ahorros	Nº DE CUENTA 41410003080	NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA Cooperativa de Ahorro y Crédito COOPROGRESO
---------------------------	-----------------------------	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</p> <p>Juan Francisco Chávez Buitrón Asistente Electoral 2</p>	<p>JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>Leda Evelyn Soledad Andrade Diaz Directora Nacional de Comunicación Electoral</p>
<p>COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>Leda Juan Fernando Carranza Coordinador General de Comunicación y Atención al Ciudadano</p>	<p>DELEGADO DEL PRESIDENTE</p> <p>Dr. Jhoffer Hernández Coordinador General Administrativo Financiero (S)</p>

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El tiempo de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

TESORERIA			
CONTABILIDAD			

RECIBIDO POR: *[Firma]*
Código: FO-01(PE-FN-AO-05) Versión: 3.0
FECHA: 2011/12/06 HORA: 9:35

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA: 2011/12/06 HORA: 10:40
FIRMA: *[Firma]*



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
288-2016-DNA-UT

FECHA DE INFORME
MIÉRCOLES, 21 de DICIEMBRE del 2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: PAVON PAREDES JORGE PATRICIO	CÉDULA 1001205903	PUESTO QUE OCUPA CONDUCTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACAS – MORONA SANTIAGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CONSEJERIA ECONOMISTA MAURICIO TAYUPANTA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ECONOMISTA MAURICIO TAYUPANTA, Y Sr. CHRISTIAN REYES		

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
MIÉRCOLES 14-12-2016	06h00	Salida de la ciudad de Quito, conduciendo el vehículo Chevrolet SZ PEQ-781 para trasladar señores Funcionarios de la Consejería hasta la ciudad de Macas.	Conducir el Vehículo Chevrolet SZ PEQ-781 de propiedad del CNE para trasladar a los señores Funcionarios de la consejería Nacional del Economista Mauricio Tayupanta a que cumplan las labores de acuerdo a Sus funciones.
	13h30	Llegada a la ciudad de Macas, posterior traslado hasta la Delegación Electoral de Morona Santiago.	
	15h30	Traslado a los Funcionarios de la Consejería hasta el cantón SUCUA, recorrido por los diferentes domicilios de las personas con discapacidad.	
	16h30	Traslado a los señores Funcionarios de la consejería hasta la ciudad de Macas, posterior traslado hasta los diferentes domicilios de las personas con discapacidad.	
	20h30	Traslado a los señores Funcionarios hasta el Hotel donde pernoctamos.	
JUEVES 15-12-2016	08h30	Salida de la ciudad de Macas con destino a la ciudad de Quito.	
	15h00	Llegada a la ciudad de Quito, cumpliendo la comisión encomendada a satisfacción y sin ninguna novedad.	

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
194563	14-12-2016	ESTACION DE SERVICIO AMBATO	COMBUSTIBLE	10,00
0409525	15-12-2016	ESTACION DE SERVICIO EL JARDIN	COMBUSTIBLE	10,00
004010001216961	15-12-2016	ESTACION DE PEAJE RIOBAMBA	PEAJE	1,00
003015005349741	15-12-2016	ESTACION DE PEAJE YAMBO	PEAJE	1,00
002016005977314	15-12-2016	ESTACION DE PEAJE JAMBELI	PEAJE	1,00
			TOTAL GASTOS	23,00
0107146	14-12-2016	EL RINCON MANABITA	ALIMENTACION	12,00
0107189	15-12-2016	EL RINCON MANABITA	ALIMENTACION	12,00
0047870	15-12-2016	LULYS RESTAURANT	ALIMENTACION	4,00
0000411	15-12-2016	HOTEL CANELOS UNO	HOSPEDAJE	34,20
			TOTAL GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE	62,20

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:

Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente



DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			SALIDA
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
C°RO			

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR *[Firma]*
FECHA *21-12-16* HORA *15:00*

FECHA HORA

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: *21-12-16* HORA: *15:00*

FIRMA: *[Firma]*

INTINERARIO	14-12-2016	15-12-2016
HORA	06h00	15h00

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

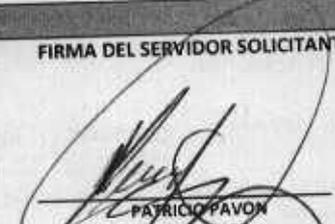
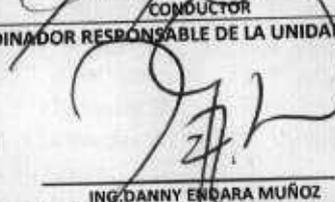
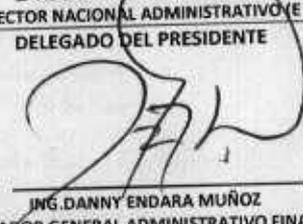
TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	Chevrolet SZ PEQ-781	QUITO - MACAS	14-12-2016	06h00	14-12-2016	13h30
TERRESTRE	Chevrolet SZ PEQ-781	MACAS - QUITO	15-12-2016	08h30	15-12-2016	15h00

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  PATRICIO PAVON CONDUCTOR	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ABG. JHOBRE HERNANDEZ DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO(E) DELEGADO DEL PRESIDENTE
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  ING. DANNY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	 ING. DANNY ENDARA MUÑOZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3

Código: FO-02(PE-FN-AD-05); Versión: 3



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN
288-2016-DNA-UT

FECHA DE SOLICITUD
12 NOVIEMBRE 2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES:

PAVON PAREDES JORGE PATRICIO

CÉDULA

100120590-3

PUESTO QUE OCUPA

CONDUCTOR

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN

MACAS MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A:

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA/UNIDAD DE TRANSPORTES

FECHA DE SALIDA

14 DICIEMBRE 2016

HORA DE SALIDA

06:00

FECHA DE LLEGADA

15 DICIEMBRE 2016

HORA DE LLEGADA

15:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

ECON. MAURICIO TAYUPANTA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES MOVILIZARA AL ECON. MAURICIO TAYUPANTA

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	VEHICULO PEQ 781	UIO MACAS	14-12-2016	06:00	14-12-2016	14:00
TERRESTRE	VEHICULO PEQ 781	MACAS UIO	15-12-2016	06:00	15-12-2016	15:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA
AHORROS

N° DE CUENTA
1140020466

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA
BANCO MACHALA

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

JORGE PATRICIO PAVON PAREDES

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ABG. JHOFRE HERNANDEZ MERCHAN
DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO (E)
DELEGADO DEL PRESIDENTE

ING. DANNY ENDARA
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO

ING. DANNY ENDARA
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			
OTRO			

Código: FO-01(PG-FN-AD-05) Versión: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCION (C)

RECIBIDO POR
FECHA **14/12/2016** HORA **9:00**

FCC: _____ HORA: _____

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: **14-12-16** HORA: **12:17**

FIRMA:



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

No. 7219

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

RUC 1760002010001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2016-12-14 Hora 00:01 Hasta 2016-12-15 Hora 23:59

Motivo SE DESPLAZARA A LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO A FIN DE MOVILIZAR AL ECON. MAURICIO TAYUPANTA QUIEN CUMPLIRA ACTIVIDADES OFICIALES EN ESA PROVINCIA

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2016-12-13

No. Comunicación CNE-CMTN-2016-0722-M

Lugar Origen Quito, Avda. 6 de Diciembre N33-122 y Bosmediano

Lugar Destino PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres PAVON PAREDES JORGE PATRICIO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1001205903

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEQ0781

Marca / Modelo

SUZUKI

Color

PLATA ECUNA

Número Matricula

A049386

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ECON. CARLOS MAURICIO TAYUPANTA

Cargo CONSEJERO DEL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

Realizado Por VINUEZA DIAZ ISABEL MARIA

Fecha de Emisión 2016-12-13



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES.
171-VP-2016

FECHA DE INFORME
12-12-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: SANCHEZ ESPINOZA MIRIAM	CÉDULA 1714044953	PUESTO QUE OCUPA COORDINADORA ELECTORAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS- GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VICEPRESIDENCIA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:		

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
08-12-2016	04:30 – 05:30	Salida desde mi domicilio a Tababela	Desplazamiento al aeropuerto
	06:35- 07:30	Vuelo a la ciudad de Guayaquil	Arribo a la ciudad de Guayaquil
	07:30- 08:30	Desplazamiento a la Delegación Provincial del Guayas	Arribo a la Delegación
	09:00 – 12:00	Reunión con funcionarios de comunicación de Guayas.	Coordinación de eventos de la señora vicepresidenta y recopilación de información.
	12:00 – 13:00	ALMUERZO	
	13:30 – 14:30	Reunión con personal técnico de Guayas para presentación de la señora vicepresidenta.	Prueba e instalación de equipo para presentación de señora vicepresidenta.
	15:30 – 16:30	Coordinación para disertación de la señora vicepresidenta.	Preparación del material para la disertación de la señora vicepresidenta.
	17:00 – 18:00	Entrevista de la señora vicepresidenta.	Acompañamiento a la entrevista de la señora vicepresidenta.
	18:00 – 19:30	Disertación online de la señora vicepresidenta.	Presentación de la señora vicepresidenta online para Argentina.
09-12-2016	08:00 – 10:00	Desayuno de trabajo con autoridades del Guayas.	Desayuno de trabajo con autoridades del Guayas.
	10:00 – 11:00	Rueda de prensa	Rueda de prensa con medios de la ciudad de Guayaquil.
	13:00 – 15:00	Pleno ordinario en la ciudad de Guayaquil	Cobertura y acompañamiento a la señora vicepresidenta al Pleno en la ciudad de Guayaquil.
	16:00 – 23:30	Desplazamiento vía terrestre a la ciudad de Quito	Arribo a la ciudad de Quito.

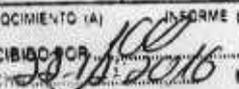
DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN

FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

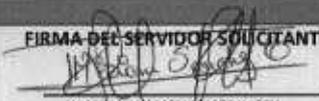
A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE:	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
 DIRECCION NACIONAL DE FINANCIERA	A B C			
AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:				
Con lo suscrita, AUTORIZO para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.				

Código: FDES/PE/IN-AD-05; Versión: 3

RECIBIDO POR: 
FECHA: 12-12-2016 HORA: 15:00
Firma: _____
FECHA: _____ HORA: _____

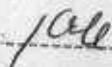
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
FECHA: 21-12-16 HORA: 15:00
FIRMA: 

ITINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:			
FECHA	08-12-2016	09-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	04:30	23:30				
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Tame	Quito-Guayaquil	08-12-2016	06:35	08-12-2016	07:30
Terrestre	Vehículo particular	Guayaquil- Quito	09-12-2016	16:00	09-12-2016	23:30
<p>Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.</p>						
OBSERVACIONES						
<p>▶</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA COORDINADORA ELECTORAL			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  LCDA. NUBIA VILLAS C. VICEPRESIDENTA			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NO APLICA NOMBRE CARGO			DELEGADO DEL PRESIDENTE  ING. DANNY ENDARA M. COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO			

original

		 Ministerio del Trabajo				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN 0171-VP-2016			FECHA DE SOLICITUD 05-12-2016			
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIÁTICOS			MOVILIZACIÓN			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS Y NOMBRES: MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA		CÉDULA 1714044953	PUESTO QUE OCUPA COORDINADORA ELECTORAL			
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISIÓN Guayas-Guayaquil		NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: Vicepresidencia				
FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	HORA DE LLEGADA			
08-12-2016	06h35	09-12-2016	16h50			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Cobertura Comunicacional a la Señora Vicepresidenta a la provincia de y Guayaquil . (POE 2017)						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AEREO	AEREO	QUITO-GUAYAQUIL	08-12-2016	06H35	08-12-2016	07H25
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	GUAYAQUIL-QUITO	09-12-2016	16H00	09-12-2016	23H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA AHORROS		N° DE CUENTA 1011677236		NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA PACIFICO		
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 LCDA. MIRIAM SANCHEZ ESPINOZA COORDINADORA ELECTORAL			 LCDA. NUBIA VILLACIS CARREÑO VICEPRESIDENTA			
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			DELEGADO DEL PRESIDENTE			
NO APLICA						
_____ NOMBRE CARGO			_____ ABG. JHOFRE PATRICIO HERNANDEZ COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO(S)			
Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.						
<ul style="list-style-type: none"> ▶ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. ▶ El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. 						
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.						

Código: FO-01(PE-FN-AD-05); Versión: 3


CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 6 DIC 2016
 FECHA: _____ HORA: 15:30
 FIRMA: 

Imprimir

tame

**PASSENGER ITINERARY / DOCUMENT
ITINERARIO DE PASAJERO / DOCUMENTO**

EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR
Av. Amazonas N24-260 y Av. Colón

RUC: 1768161550001

ETKT NBR./BOLETO NRO.: 269 2133873004

IATA: EQ 269

DATE OF ISSUE / FECHA EMISION: 20161207

ISSUING AGENT / AGENTE EMISOR:
22222222 TAME EP

BOOKING REFERENCE / CODIGO RESERVA: NY6XG

BOOKING AGENT / CODIGO
AGENTE:

NAME OF PASSENGER / NOMBRE DEL PASAJERO: SANCHEZ MIRIAM

NAME REF / NRO. IDENTIFICACION DEL PASAJERO: 1714044953

TOUR CODE:

ROUTE / RUTA:

X/O CK	FROM/TO DE / A	AIRLINE AEROLINEA	CLASS CLASE	FLIGHT VUELO	DATE FECHA	TIME HORA	STATUS ESTADO	FARE BASIS BASE TARIFA	VALID VALIDO	BAGS EQUIPAJE
O 1	QUITO / GUAYAQUIL	EQ	H	191	08dic/16	06:35:00	OK	H	07dic/17	OK

FARE CALCULATION / CALCULO DE TARIFA: 07dic16uio eq gye q8.00 96.00hlefxaee usd104.00end

FARE / TARIFA : USD 104

FORM OF PAYMENT / FORMA DE PAGO: Flycard

TAX / FEE / CHARGE : USD 32,43

NRO. TARJETA
FP2695060185609

IMPUESTOS / CARGOS

TOTAL : USD 136.43

T / F / C: 14,56 EC14,87 OR3,00 WT

FECHA DE NACIMIENTO:

ENDORSEMENTS / RESTRICTIONS - ENDOSOS / RESTRICCIONES:CONSEJO NACIONAL ELECTORAL 1760002010001
EC12PERCENT - EC12PORCIENTO

AVISO

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLINEA ESTAN CONFORME
A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA
ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLINEA O EN TAME.COM.EC

NOTICE

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF
CONTRACT, WHICH ARE HEREBY INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE
OBTAINED FROM THE CARRIER OR AT TAME.COM.EC

BOARDING PASS

NAME
SANCHEZ/MIRIAM ✓

FREQUENT FLYER NO

FROM
QUITO ✓
GUAYAQUIL ✓FLIGHT CLASS DATE TIME
EQ 0191 H 08DEC06:35GATE BOARDING TIME SEAT SMOKE
A6 06:05 10D NO

54

2692133873004C1



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
N° DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES. CNE- CNTPE-2016-100-2016-T	FECHA DE INFORME 16-12-2016

DATOS GENERALES		
APELLIDOS Y NOMBRES: HARO REVELO NELSON IVÁN	CÉDULA 1712340569	PUESTO QUE OCUPA ESPECIALISTA ELECTORAL
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA-ORELLANA,	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES	

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
NELSON HARO, MÓNICA ALMEIDA, JUAN CARLOS HIDALGO, LUIS RIOFRÍO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
FECHA	HORARIO	DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ALCANZADOS
06-12-2016	10:30	TRASLADO DE QUITO AL COCA	MOVILIZACIÓN
06-12-2016	11:10	LLEGADA A LA CIUDAD DEL COCA	MOVILIZACIÓN
06-12-2016	12:30	TRASLADO A LA DELEGACIÓN DE COCA	MOVILIZACIÓN
06-12-2016	13:00	REUNIÓN EN LA DELEGACIÓN	REUNIÓN CON EL SR. DIRECTOR, PERSONAL DE LA DELEGACIÓN DE PROCESOS, CÓMPUTO PARA ARMAR EL CPR Y REALIZAR LOS AJUSTES PARA LAS PRUEBAS.
06-12-2016	17:30	TRASLADO AL HOTEL	ALOJAMIENTO
07-12-2016	08:30	REUNIÓN EN LA DELEGACIÓN	PREPARACIÓN DE EQUIPOS Y MATERIALES EN EL CPR PARA LA PRUEBA DEL DÍA 08-12-2016
07-12-2016	11:50	TRASLADO DE COCA A QUITO	MOVILIZACIÓN
07-12-2016	12:40	LLEGADA A QUITO	MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN
FACTURAS Y OTROS COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO

A fin de dar cumplimiento a las disposiciones vigentes en el reglamento de viáticos, anexo los siguientes documentos:

FACTURA Y/O COMPROBANTE DE VENTA N°	FECHA DE EMISIÓN	PROVEEDOR	CONCEPTO	VALOR
003-001-000184862	06-12-2016	AEROSERVICIOS	TRANSPORTE	8.00
001-001-000140182	07-12-2016	AEROSERVICIOS	TRANSPORTE	8.00
004-001-012531	06-12-2016	EL REFUGIO DEL CANGREJO	ALIMENTACIÓN	11.50
002-001-000000563	06-12-2016	RESTAURANT EL TORO LOCO	ALIMENTACIÓN	6.50
00084248	06-12-2016	FRUTILANDIA	ALIMENTACIÓN	2.55
003-001-030597	07-12-2016	HOTEL RIO NAPO	HOSPEDAJE	33.00
			TOTAL	69.55

AUTORIZACIÓN EXPRESA DE DESCUENTO:
Con lo que antecede, **AUTORIZO** para que el monto no justificado en la comisión de servicios se descuente de mi remuneración unificada del siguiente mes.

INTINERARIO	SALIDA	RETORNO	Nota:
FECHA	06-12-2016	07-12-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de servicios institucionales, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	16:00	

TRANSPORTE UTILIZADO							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
AÉREO	TAME	QUITO-COCA	06-12-2016	10:30	06-12-2016	11:10	
AÉREO	TAME	COCA-QUITO	07-12-2016	11:50	07-12-2016	12:40	

DIRECCION NACIONAL FINANCIERA

	A	B	C
PRESUPUESTO			
CONTABILIDAD			
TESORERIA			

FORMA: FO-02(PE-FN-AD-05) Versión: 3

CONOCIMIENTO (A) INFORME (B) ACCIÓN (C)

RECIBIDO POR: *[Signature]* HORA: 15:00

FECHA: 21-12-16

FECHA: _____ HORA: _____

RECEPCION DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA: 21-12-16 HORA: 9:50

FIRMA: *[Signature]*

Nota: En caso de haber utilizado transporte público, aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos.

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o se Delegado.

OBSERVACIONES

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE



Nelson Haro Revelo
ESPECIALISTA ELECTORAL

JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Ing. Iván Fernández de Córdova
DIRECTOR NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES

COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Ing. Diego Tello Flores
COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES

DELEGADO DEL PRESIDENTE



Ing. Danny Jorge Endara Muñoz
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO



Ministerio del Trabajo



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° DE SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN: **CNE-DNPE-100-2016** FECHA DE SOLICITUD: **29-11-2016**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES: **HARO REVELO NELSON IVÁN** CÉDULA: **1712340569** PUESTO QUE OCUPA: **ESPECIALISTA ELECTORAL**
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISIÓN: **COCA-ORELLANA** NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL/A SERVIDOR/A: **DIRECCIÓN NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES**
FECHA DE SALIDA: **06-12-2016** HORA DE SALIDA: **10:30** FECHA DE LLEGADA: **07-12-2016** HORA DE LLEGADA: **12:30**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN: **NELSON HARO R.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
✓ ORGANIZACIÓN DE PRUEBAS Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE TRANSMISIÓN Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS (STPR), EN LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE ORELLANA (POE 2017)

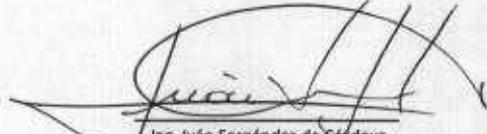
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
AÉREO	TAME	QUITO-COCA	06-12-2016	10:30	06-12-2016	11:10
AÉREO	TAME	COCA-QUITO	07-12-2016	11:50	07-12-2016	12:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: **AHORROS** N° DE CUENTA: **4377637500** NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: **BANCO DEL PICHINCHA**

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE  Nelson Haro ESPECIALISTA ELECTORAL	JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Ing. Iván Fernández de Córdova DIRECTOR NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES
COORDINADOR RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Ing. Diego Tello Flores COORDINADOR NACIONAL TÉCNICO DE PROCESOS ELECTORALES	COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO (S)  Dr. Jhoffre Hernández

Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Si no existiera conformidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Código: FO-01(PE-FN-AD-05) Versión: 3
FECHA: 5-11-16 HORA: 15:40

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
FECHA: 29-11-16 HORA: 18:00
FIRMA: [Signature]

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE HARO/NELSON ✓	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0211	DE QUITO ✓	A COCA ✓	FECHA 06DEC16 ✓
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 10:00	ASIENTO 9E	CLASE L
NÚMERO DE SECUENCIA 1	HORA DE SALIDA 10:30	BOLETO ELECTRÓNICO 2692133863175	RESERVA M91W5

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

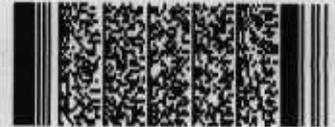
Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE
HARO/NELSON

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0212

DE
COCA

A
QUITO

FECHA
07DEC16

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
11:20

ASIENTO
10F

CLASE
L

NÚMERO DE SECUENCIA
11

HORA DE SALIDA
11:50

BOLETO ELECTRÓNICO
2692133863175

RESERVA
M91W5

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.