

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Coordinación Nacional de Desarrollo de Productos y Servicios Informativos Electorales	Incrementar la eficiencia y eficacia institucional del Sistema de Calidad	Porcentaje de publicaciones realizadas en Facebook	100,00%
		Incrementar la eficiencia y eficacia institucional del Sistema de Calidad	Porcentaje de publicaciones realizadas en Twitter	100,00%
		Incrementar la eficiencia y eficacia institucional del Sistema de Calidad	Índice de cumplimiento a los requerimientos audiovisuales, de diseño y fotografía DPE	100,00%
2	Coordinación Nacional de Gestión Estratégica y Planificación	Incrementar la eficiencia y eficacia institucional del Sistema de Calidad	Porcentaje de cumplimiento de los procesos institucionales y electorales del Sistema de Gestión de Calidad	100,00%
3	Coordinación Nacional Técnica de Procesos Electorales	Incrementar la eficiencia y eficacia institucional del Sistema de Calidad	Porcentaje de cumplimiento de los procesos institucionales y electorales del Sistema de Gestión de Calidad	100,00%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	Dirección Nacional de Análisis Político y Difusión Electoral	Incrementar la difusión de la gestión institucional del Consejo Nacional Electoral MEDIANTE la administración de la página web, redes sociales, publicaciones, boletines y ruedas de prensa.	Porcentaje de cumplimiento de la sección de transparencia en el sitio web institucional	100,00%
			Porcentaje de publicaciones realizadas en Facebook	100,00%
			Porcentaje de publicaciones realizadas en Twitter	100,00%
5	Dirección Nacional de Fiscalización y Control del Gasto Electoral	Incrementar la efectividad en el control y fiscalización de los gastos efectuados en las campañas electorales por los sujetos políticos MEDIANTE la utilización de mecanismos técnicos encaminados al control de la propaganda o publicidad y artículos promocionales electorales; y el análisis del monto origen y destino de los recursos utilizados en las mismas	(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos de la Dirección Nacional de Control del Gasto Electoral	100,00%
6	Dirección Nacional de Capacitación Electoral	Incrementar la calidad de los procesos de capacitación electoral MEDIANTE el diseño e implementación de modelos metodológicos, herramientas pedagógicas y material didáctico.	Promedio del conocimiento asimilado del programa de capacitación a actores electorales y MJRV.	100,00%
7	Dirección Nacional de Estadística	Incrementar la calidad de la información estadística institucional y electoral MEDIANTE el levantamiento, procesamiento, sistematización, custodia, análisis y disponibilidad de datos.	Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente	100,00%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria	100,00%
			Porcentaje de satisfacción en atención de requerimientos de información estadística	100,00%
			(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos de la Dirección Nacional de Estadística	100,00%
8	Dirección Nacional de Procesos Electorales	Incrementar las capacidades institucionales en el desarrollo de procesos electorales eficientes, transparentes e inclusivos MEDIANTE la emisión e implementación de políticas, directrices, instructivos, metodologías y herramientas para la realización de los procesos electorales.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	87,43%
			(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos	100,00%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
9	Dirección Nacional de Procesos en el Exterior	Incrementar la participación y el registro electoral de los ciudadanos ecuatorianos que habitan en el exterior MEDIANTE la ejecución de cambios de domicilio y la realización de actividades coordinadas con instituciones y organismos relacionados con movilidad humana.	Porcentaje de ejecución presupuetaria	100,00%
			Porcentaje de atención a solicitudes de cambios de domicilio en el exterior	100,00%
			(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos de la Dirección de Procesos en el Exterior	100,00%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
10	Delegación Provincial de: Azuay, Bolívar, Cañar, Carchi, Chimborazo, Cotopaxi, El Oro, Esmeraldas, Galápagos, Guayas, Imbabura, Loja, Los Ríos, Manabí, Morona, Napo, Orellana, Pastaza, Pichincha, Santa Elena, Santo Domingo, Sucumbios, Tungurahua y Zamora Chinchipe	Incrementar la calidad en la gestión institucional MEDIANTE la aplicación eficaz de los procesos administrativos, financieros y de planificación.	Porcentaje de publicaciones en Facebook	54,17%
			Porcentaje de publicaciones en Twitter	52,50%
			Índice de cumplimiento a los requerimientos audiovisuales, de diseño y fotografía	50,00%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
11	Secretaría General	Incrementar la eficiencia y eficacia del manejo, uso y control de la gestión documental MEDIANTE la implementación, definición y optimización del procesos del sistema de gestión documental QUIPUX y firma electrónica, en el Consejo Nacional Electoral a nivel nacional.	Porcentaje de certificados de goce de derechos emitidos	100,00%
			(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos de la Secretaría General	100,00%
12	Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación institucional MEDIANTE la implementación de procesos participativos, iniciativas, mecanismos, herramientas y metodologías de fácil aplicación en la planificación estratégica y operativa.	(O.O) Porcentaje de cumplimiento de los procesos de la Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	100,00%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria	100,00%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				http://cne.gob.ec/images/d/2020/FINANCIEROS/11/Plan_Anual_Terminado 2020 -_Octubre.pdf
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			OLGA LORENA CANTUÑA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			olgacantuna@cne.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3815410 EXTENSIÓN 600	

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos desconcentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.